

Manual de identificación

Registro y conservación de encuadernaciones
del Archivo General de la Nación

Dirección de Preservación del Patrimonio Documental
Subdirección de Investigación y Conservación del Patrimonio Documental
Departamento de Investigación y Restauración



MEMÓRICA
México, haz memoria

INDICE

INTRODUCCIÓN	4
ESQUEMA DE LAS PARTES DEL LIBRO	5
IDENTIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE LA ENCUADERNACIÓN	9
SISTEMA DE UNIÓN Y ENLACE	12
CARTERA	24
LAS ENCUADERNACIONES HISTÓRICAS, MODERNAS Y CONTEMPORÁNEAS	31
DESCRIPCIÓN DE LAS ENCUADERNACIONES	41
ANEXOS	45
DEFINICIONES	58
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	60

OBJETIVO GENERAL

Proporcionar un instrumento de identificación que fomente la valoración, difusión y conservación de las encuadernaciones presentes en el acervo del Archivo General de la Nación en las áreas que conforman la Dirección de Preservación del Patrimonio Documental.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Proporcionar la nomenclatura adecuada para la identificación y descripción de los elementos que conforman y son propios de la encuadernación.
2. Aportar herramientas para clasificar las diversas encuadernaciones del acervo conforme a la propuesta de este documento.
3. Difundir los estilos y elementos de las encuadernaciones del acervo del Archivo General de la Nación para promover su conservación a través de la valoración como parte de los documentos.
4. Promover el uso de la descripción y material para efectos particulares de los análisis técnicos, dictámenes, cédulas en exposiciones de libros o similar.

INTRODUCCIÓN

El Manual de Identificación, Registro y Conservación de Encuadernaciones del Archivo General de la Nación (AGN), surge con el fin de coadyuvar con las áreas de la Dirección de Preservación del Patrimonio Documental (DPPD) del AGN y el personal externo mediante una herramienta de identificación que permita generar una conciencia colectiva para la conservación de las encuadernaciones que acompañan a los documentos de los acervos.

Los libros manuscritos e impresos tienen una carencia en la valoración de las encuadernaciones, esto se ha tratado de subsanar mediante la sensibilización que representan las prácticas de conservación y restauración, respaldados de diversos estudios multidisciplinarios que buscan hacer conciencia sobre el cuidado integral de estos objetos.

Cabe señalar que este documento sólo hace referencia de las unidades que se encuentran encuadernadas, con su respectivo sistema de construcción, mediante una carterá y cuerpo costurado; quedan excluidos dentro de los apartados los documentos engargolados, en carpeta, los folletos y similares.

Debido a que en el AGN se localizan un mayor número de encuadernaciones de archivo que de encuadernaciones para libro impreso, para este documento se hace uso de tres clasificaciones, las cuales se encuentran relacionadas entre sí, y son abordadas en el orden siguiente:

1. Por su destino de uso.
2. Por temporalidad¹
3. Por los materiales de recubrimiento.

Para el desarrollo de este documento se desglosan apartados donde se describen de forma general los elementos que permiten identificar la estructura material y formal del libro manuscrito e impreso. Así mismo, se contempla en el apartado de anexos un apoyo para distinguir algunos elementos decorativos que, aunque poco frecuentes, se pueden localizar en los materiales encuadernados de archivo. Se integran en los anexos las fichas de resumen sobre las encuadernaciones más representativas del acervo del AGN, al final, dos tablas con muestra de los distintos tipos de decoraciones en cantos y guardas que tratan de forma resumida introducir en la técnica de decoración en estos elementos, y que en el acervo del AGN pueden o no estar presentes.

¹ La clasificación por temporalidad está subdividida en tres tiempos distintos; es vista y adaptada en función de los materiales y necesidades en el AGN.

ESQUEMA DE LAS PARTES DEL LIBRO

A continuación, se expone la estructura de una encuadernación para comprender la ubicación y denominación de los componentes básicos que lo conforman y poder identificarlas al realizar la descripción.

Cada una de las partes del libro tiene una adecuada manera de nombrarse. Para facilitar el llenado de los formatos con la ubicación correcta, se presentan a continuación 2 esquemas:

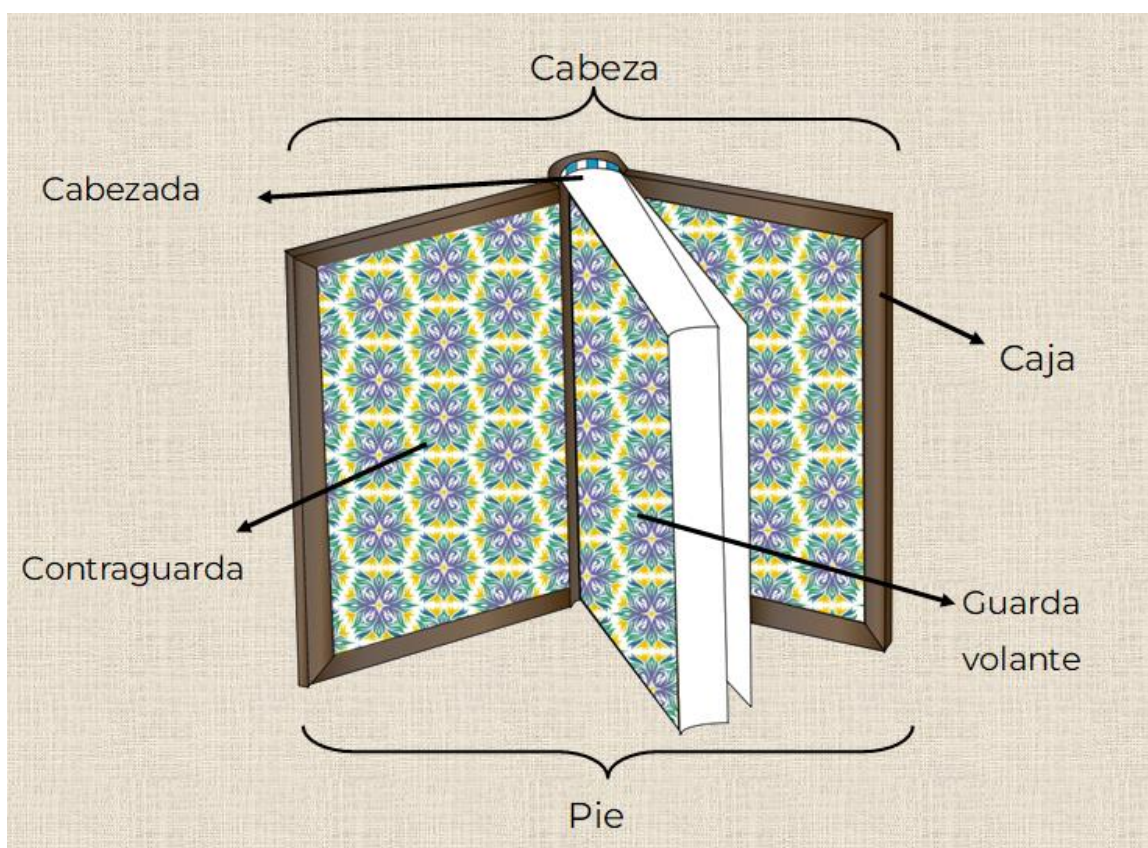


Ilustración 1 por: Francisco Javier Sánchez Mondragón

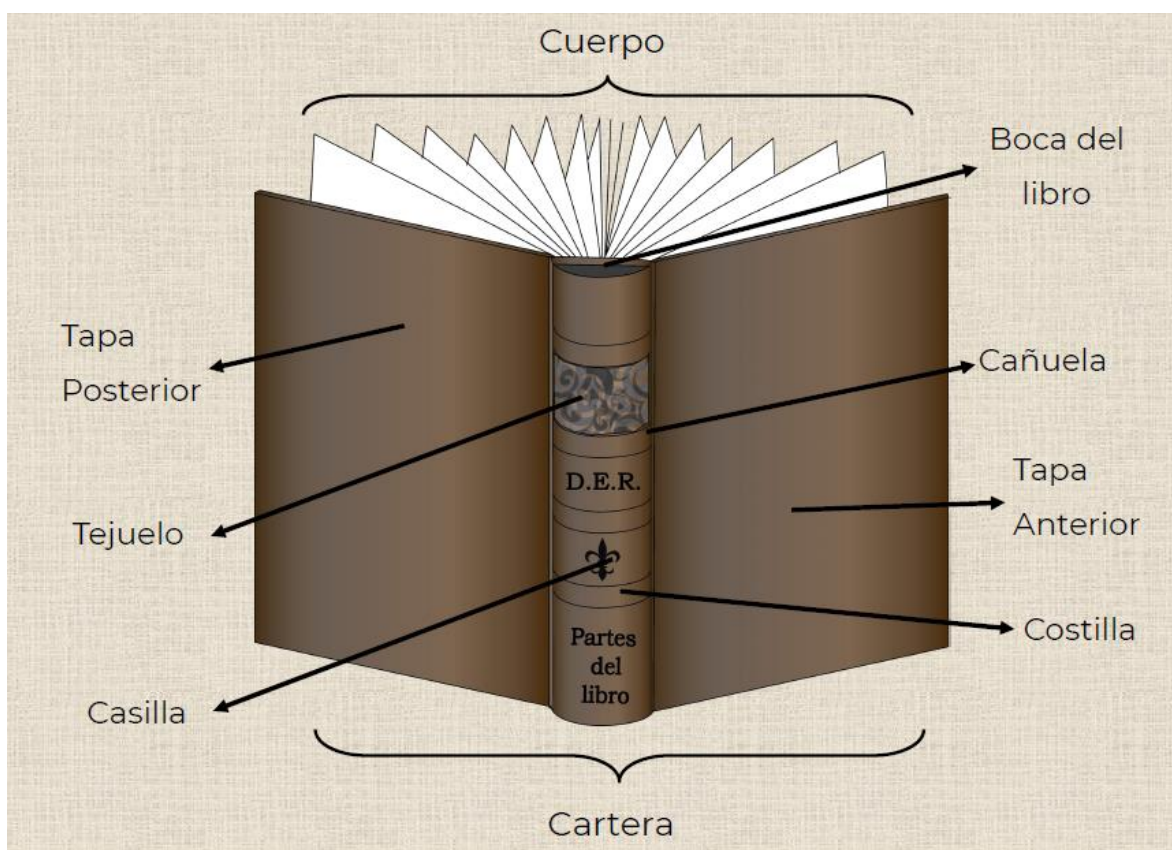


Ilustración 2 por: Francisco Javier Sánchez Mondragón

LA ENCUADERNACIÓN:

La encuadernación como acción, es el proceso que consiste en unir entre sí las hojas de un libro o volumen, con la finalidad de otorgar funcionalidad y protección. Por otra parte, la encuadernación como objeto, se refiere al libro o volumen, y se describe a partir de los

materiales empleados para su protección, la cartera es el elemento que define la identificación oportuna por medio de las técnicas empleadas para su manufactura. En ambos casos la encuadernación se compone del cuerpo, el sistema de unión y la cartera.

Históricamente, las encuadernaciones han permitido a las personas concentrar y almacenar la información generada de manera escrita para facilitar la consulta. Su estructura ha evolucionado desde su origen, modificando los soportes de escritura, al pasar de la arcilla, el pergamino y el papel amate, al papel de trapos en Europa durante el siglo XV. Los cambios no se limitan al tipo de soporte, sino a todo el conjunto de la estructura, la cual podemos diferenciar los tipos de costura, formatos, endoses, etc.; como ejemplo de ellos se puede identificar y diferenciar combinaciones y/o estilos entre épocas, de distintas encuadernaciones en piel evidenciadas por su creación frente a las necesidades y gustos, mismos que se adecuaron a cada región y época con los avances tecnológicos desde el siglo XV a nuestros días (Velasco, 2004 y Romero, 1943).

En México, con la llegada de los españoles se aprendieron las técnicas provenientes de la tradición española e italiana (Velasco, 2004). Entre los siglos XVI, XVII y XVIII, se observan dos variantes, por un lado, las encuadernaciones flexibles en piel y pergamino, que equivalen a la encuadernación en rústica contemporánea, pues eran conocidas como las encuadernaciones rústicas de la época (Romero, 1943); se popularizaron por su bajo costo en comparación con las encuadernaciones de tapas rígidas elaboradas con los mismos materiales o de las encuadernaciones de lujo que eran elaboradas bajo pedidos especiales. Por otro lado, se encuentran las encuadernaciones rígidas con soporte de madera que fueron sucedidas por las de cartón, que por tradición y funcionalidad también tuvieron sus adaptaciones de acuerdo con la época.

La resistencia de las encuadernaciones está otorgada por los materiales a partir de su manufactura y el cuidado que les han tenido, lo que ha permitido conservar un gran número de volúmenes dentro de los diferentes fondos del acervo documental.

Pese a ser el elemento que se encarga de proteger la información plasmada en un documento, el descuido y la manipulación inadecuada afectan los valores materiales, artísticos y tecnológicos propios de las encuadernaciones. En años recientes, con el aumento de interés hacia los elementos constructivos de las encuadernaciones por parte de investigadores y encargados de los acervos documentales, se han generado mejores estrategias en temas de identificación, conservación, estabilización y restauración, promoviendo un cambio positivo hacia la valoración y permanencia de estos elementos a través de la difusión, conocimiento e

implementación de buenas prácticas. Los materiales encuadernados que se han identificado dentro de los acervos documentales se pueden clasificar en dos grupos, en función de la conformación del cuerpo:

– **Manuscritos:** En estudios previos del acervo del AGN, la mayoría de las encuadernaciones identificadas son las denominadas *stationery bindings* (Velasco, 2004), las cuales hacen referencia a aquellas encuadernaciones de hojas en blanco destinada a ser manuscritos. Estas abarcan los libros de contabilidad, los libros mayores, las libretas y los volúmenes de las hojas sueltas, las libretas bancarias, las agendas, los pasaportes, las misceláneas, etcétera. Por lo que en este rubro podemos identificar dos variantes:

- *Los cuadernos en blanco:* Se identifican como los libros de papel blanco, es decir, sin escribir y se trata de los cuadernos de papel preparados, cosidos y encuadernados con tapas flexibles o rígidas que se utilizaban principalmente para actividades administrativas (Rodríguez, 2001). Generalmente, se requerían para los registros permanentes, están encuadernados para soportar un uso intensivo debido a que deben abrirse completamente para permitir la escritura.
- *Hojas sueltas encuadernadas:* Es común que, durante el auge de la documentación manuscrita en hojas sueltas, fuera agrupada y encuadernada luego de ser concluidos y organizados (Roberts y Etherington, 1982). Su uso solo era para la consulta y no requería soportar un uso intensivo.

– **Impresos:** A diferencia de las encuadernaciones para manuscrito, son hojas impresas y encuadernadas con la finalidad de ser consultados para su lectura. (Roberts y Etherington, 1982). A razón de estas definiciones, se denomina **manuscrito encuadernado**² a todas aquellas encuadernaciones que resguardan, en su gran mayoría, cualquier tipo de documentos de carácter manuscrito, en referencia a esta técnica de plasmar. En caso similar, se referirá a **libro impreso** a aquellos que, por medio de su técnica de plasmar, contienen casi en su totalidad impresiones.

² En el entendido, puede hacerse referencia como *libro, volumen o legajo manuscrito*, pero en el presente documento hará uso del término *manuscrito encuadernado*, debido a que no necesariamente puede ser un libro, sino un conjunto de documentos que tratan de un tema similar y han sido agrupados.

IDENTIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE LA ENCUADERNACIÓN

Cuerpo

El cuerpo del libro está conformado por cuadernillos u hojas sueltas; a partir de la finalidad que tuvo como soporte, así como de los elementos sustentados presentes puede determinarse si se trata de un libro impreso, o un manuscrito encuadernado, ya sea de hojas sueltas o proveniente de un cuaderno en blanco.

El soporte de escritura o materia prima del cuerpo se conforma principalmente por papeles de pulpa de trapos entre el siglo XVI al XIX y de acuerdo con el tipo de documento, pueden encontrarse papeles de pulpa de madera química y pulpa de madera mecánica a partir de la segunda mitad del siglo XIX.

En un breve contexto sobre el papel en México, antes de la conquista se tenían prácticas propias para la fabricación de soportes de escritura, caso del papel amate. Posterior a la conquista, la corona española implementó el uso de papel sellado elaborado a partir de trapos, el cual es el más recurrente de encontrar en documentos en los expedientes encuadernados que se conservan en el Archivo General de la Nación. A la caída del imperio español con la independencia de México, se eliminó el uso del papel sellado de forma gradual (Campero Cárdenas, 2010).



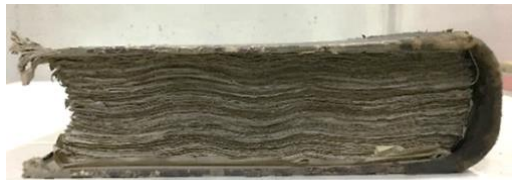
Fotografía 1. Vol. 103, legajo 56, fondo Hospital de Jesús. Manuscrito de hojas sueltas en papel de pulpa de trapos, encuadernado en pergamino flexible.

Los espesores de las encuadernaciones son variables de acuerdo con las diferencias de espesor de los mismos papeles o el conjunto de los expedientes, presentando libros manuscritos que varían mucho en su espesor y en algunos casos presentando múltiples costuras a partir de la conformación de los legajos.

Con las anteriores prácticas sobre la conservación de documentos históricos, la reencuadernación buscaba facilitar la movilidad y consulta a través de la modificación de los libros manuscritos, dividiendo un solo legajo en varios tomos de un mismo volumen.

Lomera / Lomo

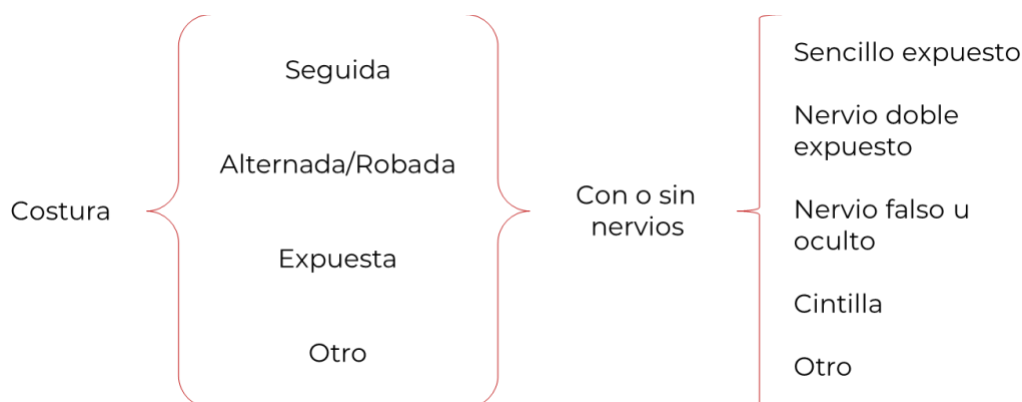
La lomera es el canto lateral del cuerpo en el cual se encuentran unidas las fojas o cuadernillos. Es el elemento estructural en el que se sitúan la costura, los nervios, el endose y las cabezadas; y es en este elemento donde se concentran las fuerzas físicas por la manipulación y resguardo. Es importante diferenciar el lomo de la lomera; la lomera es un elemento interno, el cual forma parte del cuerpo, mientras que el lomo es un elemento externo que forma parte de la cartera, ubicado sobre la lomera; en este se encuentran elementos externos como los tejuelos, las casillas y las costillas.

Nombre	Descripción	Esquema
Lomo/lomera curva/o		 Fotografía 2. Lomo curvo, con mediacaña. Manuscrito con una media encuadernación en piel y papel decorado, del fondo Tabaco Vol. 533.
Lomo/Lomera recta/o	Es la forma lisa o rectangular que se forma en el lomo y la lomera, en la que el cuerpo mantiene la forma que proporciona la colocación de las fojas y cuadernillos apilados.	 Fotografía 3. Lomo recto. Manuscrito encuadernado en pergamino flexible, del fondo Tabaco, Vol. 5.

Este elemento de la encuadernación se define desde su creación y los procesos de conservación, estabilización y/o restauración no se deben encaminar a realizar modificaciones en la forma constructiva de estos elementos, a menos que se justifique la modificación para su preservación, debido a que el solo hecho de cambiar este o cualquier elemento, falsificar o modificar erróneamente la lectura constructiva del objeto.

SISTEMA DE UNIÓN Y ENLACE

Los nervios / soportes



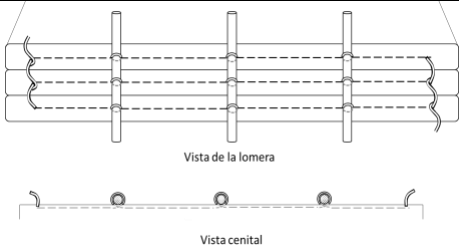
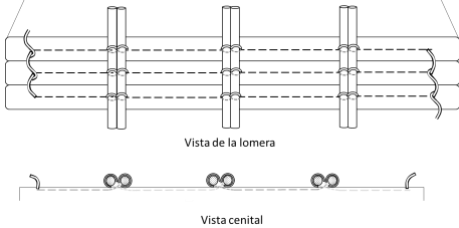
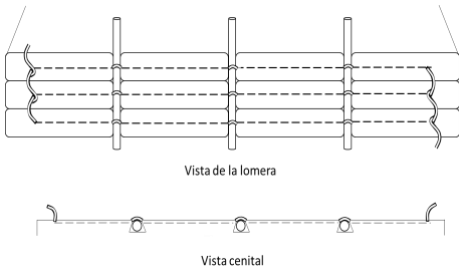
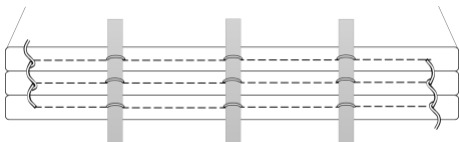
Esquema 1. Nervios de costura.

Los nervios o soportes son los elementos que enlazan a partir de las costuras, el cuerpo de la encuadernación con la cartera. Estos elementos soportan el peso del cuerpo una vez que este es enlazado a las tapas; materialmente, están elaborados por cordeles en cuero, pergamino o cordel y el número de nervios en la lomera está relacionado con el peso del material documental.



Fotografía 4. Costura alternada con un nervio sencillo. Fondo Hospital de Jesús, volumen 97.

Los nervios son colocados en función de las costuras y las necesidades de la encuadernación, se pueden identificar las siguientes formas:

Nombre	Descripción	Esquema
Nervio sencillo expuesto	Formado por una sola tira o correa de cuero, sobre él se enrolla la costura al entrar y salir por la misma estación de costura.	 Vista de la lomera Vista cenital
Nervio doble expuesto	Conjunto de dos nervios dispuestos en forma horizontal a lo largo del lomo sobre los que se enrolla el hilo de la costura, entrando y saliendo por la misma estación.	 Vista de la lomera Vista cenital
Nervio falso / oculto	Nervio que se encuentra inserto en los surcos de las estaciones de costura en la lomera, sobre este se soporta la costura sin generar un volumen en la lomera. No genera un espesor sobre el lomo y suele sustituirse por una costilla decorativa en el lomo.	 Vista de la lomera Vista cenital
Cintilla	Nervio con forma plana, este no genera un espesor representativo en el lomo, se coloca sobre los cuadernillos y el hilo pasa sobre esta para sujetarse.	 Vista cenital

Costura:

La costura es el sistema de unión de los cuadernillos, el sistema que los mantiene juntos entre sí. Este sistema es la el más usual en los cuadernos y libros desde su origen, pese a la diversidad de costuras, en su mayoría la constante de una encuadernación es el uso de los nudos a cadeneta³ en los extremos.



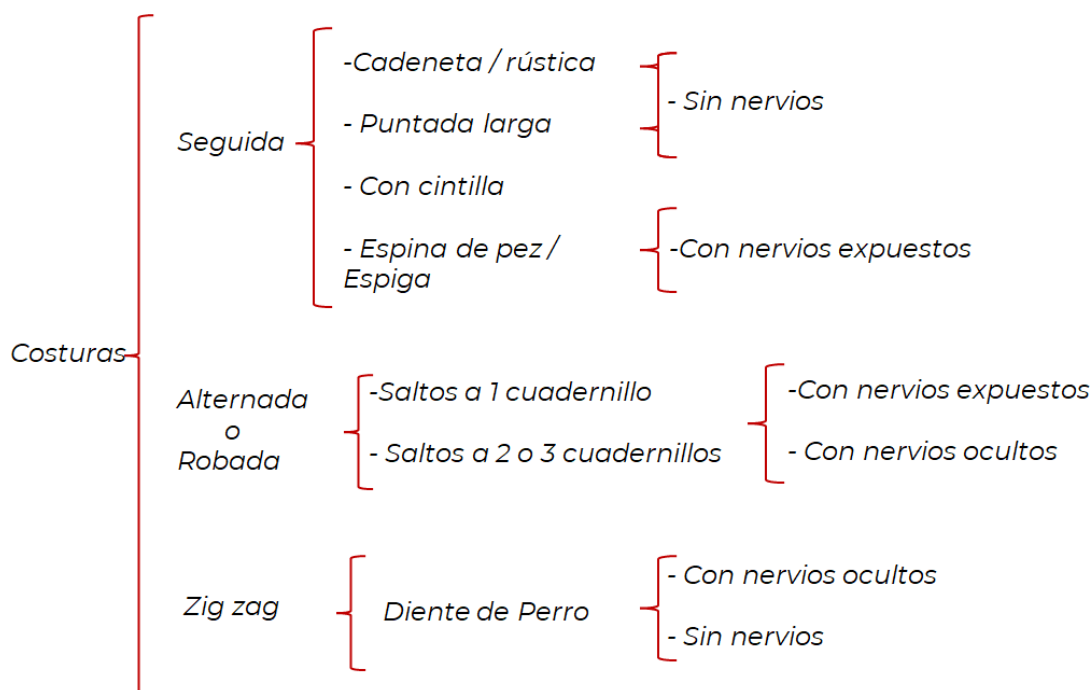
Fotografía 5. Costura alternada con nervio simple. Fondo Hospital de Jesús, volumen 97.



Fotografía 6. Costura diente de perro con soportes ocultos. Fondo Tabaco, caja 173.

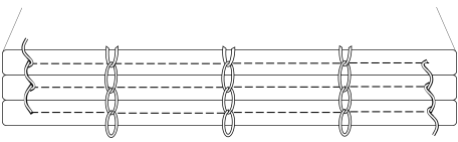
Existe una gran variedad de realizar la unión de hojas sueltas o cuadernillos, pese a que puede ser el mismo tipo de costura aplicado a diversas encuadernaciones, no son iguales una de otra. En el acervo del AGN se identifican principalmente las diferentes variantes:

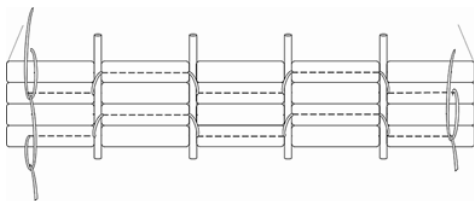
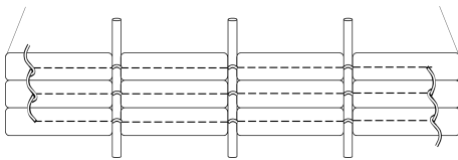
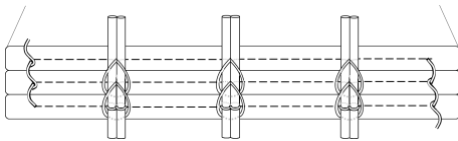
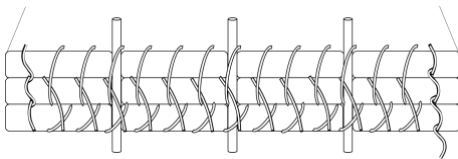
³ La cadeneta es la costura en la cual sujeta un cuadernillo con el anterior mediante un amarre sencillo, de forma que sea enlazado sin un soporte en la estación de costura.

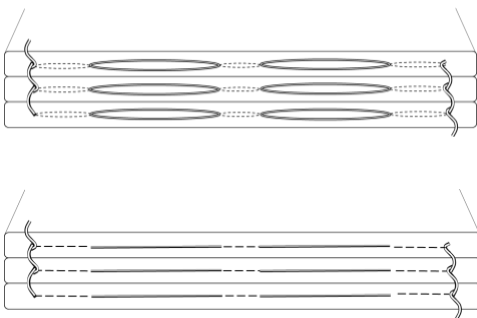
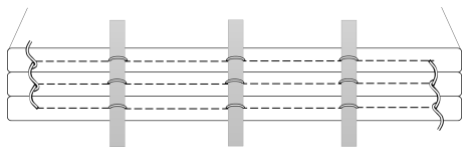


Esquema 2. Costuras en encuadernaciones de archivo del Archivo General de la Nación

A continuación, se describen cada una de las costuras indicadas en el esquema anterior:

Nombre	Descripción	Esquema
Cadeneta / rústica fuerte.	Esta costura no requiere nervios debido a que el hilo conecta los cuadernillos en cada estación de costura. El hilo recorre al salir y entrar por cada orificio de cosido forma un bucle que permite enganchar el bucle del cuadernillo precedente, formando la cadeneta. En cada extremo de los cuadernillos se aplica un cierre de cadeneta para pasar al siguiente cuadernillo.	

Nombre	Descripción	Esquema
Alternada o robada	La costura pasa de forma continua en los dos primeros cuadernillos y en los últimos; en el resto de los cuadernillos que conforman el cuerpo se cosen dando saltos entre cuadernillos. Existen diversas variantes de esta costura al saltar los cuadernillos, todas ellas otorgan un menor volumen al cuerpo en la lomera.	
Seguida	Cosido que consiste en el que un único hilo recorre todo el lomo por el interior de cada cuadernillo, saliendo por cada estación de costura para sujetar o enrollarse alrededor del nervio correspondiente y reingresar al mismo cuadernillo. Los nervios están conformados por cordón, tiras de piel, cinta, etc.	
Seguida de espina de pez / espiga	Esta costura consiste en rodear con el mismo hilo el nervio y la puntada anterior, formando en el lomo un patrón de espiga. Se elabora forzosamente con el uso de un nervio doble, en donde el hilo viaja entre los dos nervios, los rodea y a la vez se introduce entre los cuadernillos anteriores.	
Diente de perro	Costura en zig zag, misma que puede o no llevar un patrón de cosido. Se realiza en plano, por lo que la aguja penetra siempre una de las caras del cuerpo, por encima del borde de los cuadernillos reunidos. Esta costura es una forma clásica de unir cuadernillos u hojas sueltas, es muy fuerte, lo que dificulta la apertura.	

Nombre	Descripción	Esquema
Puntada larga	La costura de archivo en la cual el hilo da una puntada larga se realiza directamente sobre la carterá, existen diversas variantes para realizar la unión de los cuadernillos, ya sea pasando el hilo una o dos veces por una sola estación de costura. En todas las variantes de esta costura se emplea la cadeneta para unir los cuadernillos.	
Plana con cintas	Costura en la cual el hilo pasa a través de cada una de las estaciones de costura de forma seguida, entra y sale para sujetar la cinta que realiza la función de soporte.	

En los documentos de archivo es natural que las hojas sueltas o cuadernillos que los conforman se costuren una vez finalizado el expediente, muchas veces el tipo de papel son evidencia de estas agrupaciones. Pero existen volúmenes o legajos que agrupan diversos expedientes, cada uno sujetado sobre otro con una nueva costura, teniendo como resultado múltiples costuras en un volumen, esto se debe a que en su formación aún estaban abiertos y en proceso de creación los expedientes.

Cabezadas

Las cabezadas son elementos funcionales y/u ornamentales ubicados en la cabeza y en el pie del lomo, respectivamente, entre la lomera y el material de recubrimiento del lomo, que se proyectan ligeramente hacia afuera (Ponce, 2015).

Existen variantes de cabezadas que no serán abordadas por la baja probabilidad de ser identificadas en los acervos de archivo, siendo las más frecuentes la cabezada manual anclada en hilo blanco y la cabezada mecánica industrial. A pesar de ser un elemento distintivo de los libros, las cabezadas no son elementos indispensables en todos los tipos de estructura y por esa razón no se encuentran presentes en todos los casos. Existen diversas formas de clasificar las cabezadas, para fines de este manual, abordará desde la forma en que se sujeta al lomo:

Cabezada	Descripción	Imagen
Cabezadas tejidas (ancladas)	Las cabezas tejidas son aquellas estructuralmente funcionales, ya que pueden ser enlazadas a las tapas con el cuerpo mediante el tejido y su movilidad corresponde con la apertura de las fojas; esta atadura emplea un hilo, o bien con el núcleo de la cabezada. Este tipo de cabezadas están conformadas por un alma o núcleo de piel, pergamino o cualquier otro material, enrollado con uno o varios hilos. (Velasco Castelán, 2000)	 Fotografía 7. Cabezada tejida. Fondo Tabaco Vol. 5.
Cabezadas tejidas a dos colores.	Estas cabezadas regularmente las encontramos en encuadernaciones en blanco y de “lujo” para cuestiones administrativas. La combinación de colores puede ser: azul-blanco, amarillo-blanco o verde-rojo. Los hilos se van enroscando al alma uno a uno, cuando se cruzan forman un talón en el borde de los pliegues de los cuaderillos.	 Fotografía 8. Cabezada tejida a dos colores amarillo y blanco. Fondo Cofradías y Archivofradías Vol. 66.
Cabezadas adheridas	Existe una variedad de cabezadas adheridas en materiales como son tela y papel. Suele tratarse de un núcleo de cordón delgado envuelto de tela estampada a dos líneas de color. Estas son unidas por un adhesivo a la lomera. Se subdividen en: manuales y mecánicas (industriales).	 Fotografía 9. Cabeza adherida de tela, Fondo Colección de documentos para la historia de la guerra de Independencia, tomo 5.

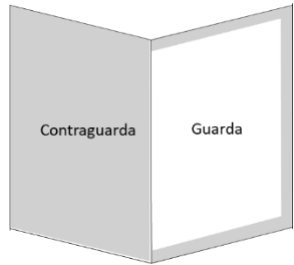
La unión de las cabezadas al cuerpo se realiza mediante una costura o la adhesión en cabeza y pie de la lomera. En el primer caso, si se trata de una cabezada tejida corresponde a un elemento estructural, mientras que las adheridas tienen un carácter estético.

Las cabezadas tejidas, en los documentos del AGN, se identificaron en documentación entre los siglos XVI al XIX, un rango amplio; mientras que las mecánicas industriales corresponden a encuadernaciones de épocas más tardías: siglos XVIII y XXI. Debido a que en este periodo comenzó la producción industrial del libro, y la encuadernación se adaptó a los sistemas de elaboración combinando procesos en que pudieran realizarse con menor tiempo posible y de la forma menos costosa; así, las cabezadas adheridas, que se podían colocar más fácil y rápidamente, resultaron una forma de mantener el atractivo visual de algunas encuadernaciones sin elevar el precio del producto (Ponce, 2015).

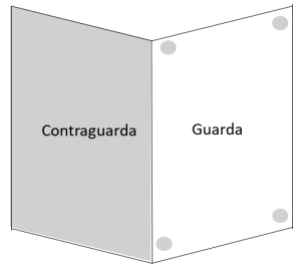
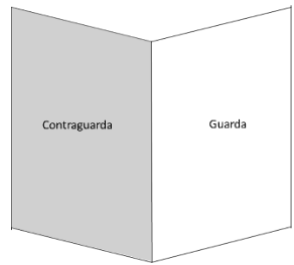
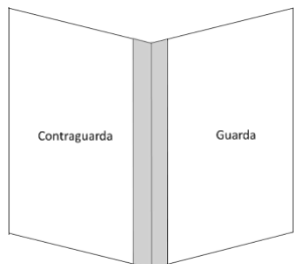
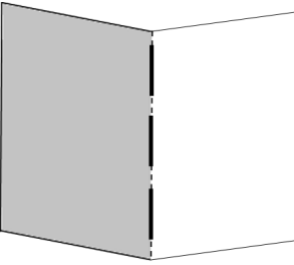
Guardas

Las guardas se componen de un par de hojas, normalmente dobladas por la mitad, las cuales están adheridas o cosidas en el primer y último cuadernillo; la hoja adherida a la tapa es la *contraguarda*, mientras que la guarda que queda suelta es llamada *guarda volante*.

Existen diversos tipos de guardas, diferenciadas por la forma en la que se encuentran unidas al cuerpo y a la cartera, las cuales son:

Guarda	Descripción	Esquema
A tambor	Es aquella en la que se coloca el adhesivo ⁴ únicamente en el perímetro de la guarda volante, dejando en hueco al interior. Mientras que la contraguarda se adhiere completamente a la tapa	

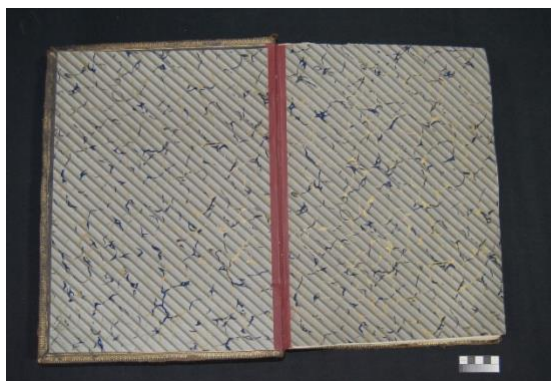
⁴ El color gris en las imágenes representa el área que se une la guarda por medio del adhesivo.

Guarda	Descripción	Esquema
Perimetral	La guarda perimetral únicamente se sujeta con el adhesivo se coloca en los cuatro lados de la guarda. La contraguarda se adhiere completamente al reverso de la tapa.	
Entera	En este caso la contraguarda guarda se engoma en su totalidad y se adhiere al interior de la tapa. Por su parte, la guarda volante puede o no estar adherida a la primera hoja del cuerpo de la encuadernación	
A tres piezas	Es aquella que se compone de la contraguarda, una charnela y la guarda volante. La charnela se encarga de reforzar y cubrir la zona de la cañuela; los materiales en los que está confeccionada pueden ser piel, pergamino, tela, entre otros.	
Cosidas	Están conformadas por un bifolio cosido al cuerpo del libro, al final y principio. Muchas veces son del mismo papel del cuerpo.	

Las guardas tienen la función de proteger el cuerpo debido a su ubicación, pero al encontrarse unida al interior de las tapas también permite reforzar la unión del cuerpo con la cartera. Así mismo, pueden fungir como un elemento decorativo si los papeles utilizados tienen motivos que cumplen una función estética.

En el caso de los manuscritos o cuadernos en blanco de los documentos de entre los siglos XVI y XVIII, pueden presentar guardas que se conforman por las propias hojas en blanco del primer cuadernillo elaboradas con el mismo tipo de del cuerpo, muy frecuente con el uso de papeles papel de trapos.

En algunas de las encuadernaciones, partiendo de su estructura y haciendo referencia de aquellas que no cuentan con enlaces en la costura que las sujeta a las tapas, la guarda cumple con ser el elemento estructural que refuerza la unión en la cañuela del cuerpo a la carterá, pese a esto su función principal no es la de recibir las cargas estructurales.

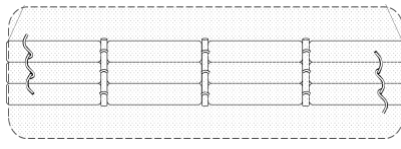
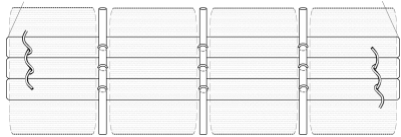
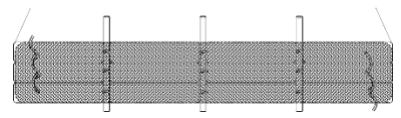


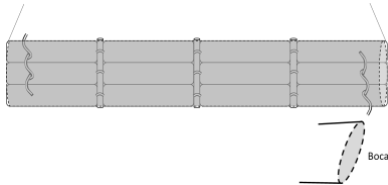
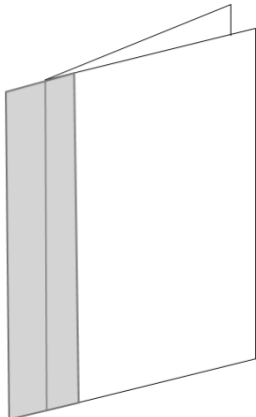
Fotografía 10. Ejemplo de una Guarda a tres piezas del Volumen 5, Caja 9 del fondo Colección de documentos para la historia de la guerra de Independencia.

Endose

Es un elemento adherido a la lomera el cual refuerza la unión de los cuadernillos y mantiene la forma de la lomera para su correcto funcionamiento. Son elementos que deben ser flexibles para evitar generar tensiones en la apertura del cuerpo de la encuadernación. (Velasco Castelán, 2000).

El endose puede ser elaborado en distintos materiales, inicialmente se empleaba piel o pergamino y fue modificándose, empleando posteriormente papel reciclado. Posteriormente, se hizo uso de los endoses en tela, los que se han convertido en un elemento de enlace a las tapas o a las guardas. De acuerdo con la tesis de *La arquitectura del libro* de Velasco Castelán del 2000, podemos identificar los siguientes tipos de endose:

Endose		Descripción	Esquema
Adheridos al lomo	Continuo	Se trata del endose de papel, tela u otro, adherido a la lomera, del cual, sus dimensiones rebasan las dimensiones de la lomera para permitir sea adherido en los extremos por medio de una unión <i>Split</i> a las tapas.	
	Fragmentado	Tiene la misma función que el endose continuo, con la diferencia de que este es seccionado en las áreas donde se encuentran los nervios y adherido en la lomera en los espacios de las casillas.	
	De hombro a hombro	Usualmente de papel son colocados en la lomera, de hombro a hombro y de pie a cabeza, su función es la de mantener la forma del cuerpo ya sea recto o en media caña. Suele tratarse de papeles reciclados de pulpa de trapo, pulpa de madera mecánica u otro. Suele localizarse frecuentemente en las encuadernaciones entre los siglos XVI a XIX con nervios, debido a que el endose no soporta el enlace estructural del cuerpo a las tapas y es empleado para recubrir la costura y alizar la superficie de la lomera, manteniendo la forma de la lomera.	

Endose		Descripción	Esquema
	Tubo o fuelle	Cumple la función similar de los endoses, con la diferencia que este elemento se une al reverso del lomo, lo que genera un refuerzo en la unión del cuerpo a la carterá, permitiendo que en la apertura de la encuadernación los elementos trabajen de forma independiente facilitando la manipulación y el regreso de la forma al cerrarse. Es frecuentemente empleado en la restauración de libros.	
Adheridos a la guarda (strenghtener)		Es aquel endose elaborado en papel, tela, pergamino u otro que envuelve el dobléz de las guardas y que posteriormente se adhiere a las tapas. Este endose no se adhiere a la lomera o al lomo, sino que une uno de sus extremos al borde del dobléz de las guardas en contacto con el cuerpo, dejando el resto para ser adherido al reverso de las tapas. (Velasco Castelán, 2000).	

CARTERA

La carterá se entiende como la cubierta que envuelve el cuerpo, tiene una función dual de proteger el contenido y de resaltar de forma estética el objeto.

El proceso de manufactura corresponde a las diferentes técnicas de encuadernación desarrolladas a lo largo de la historia, en función de los cambios y necesidades de la sociedad.

Es posible clasificar las carteras de acuerdo con la flexibilidad de los que constituyen las tapas:

Cartera	Descripción
Flexible	Son carteras a las cuales, el recubrimiento no cuenta con un soporte, es el caso de carteras elaboradas en piel o pergamino. También se les

Cartera	Descripción
	considera flexible a las carteras de cartulina o papel, materiales empleados desde finales del siglo XIX como carteras.
Semirrígida	Cartera que cuentan con un soporte de las tapas de cartulina o cartón comprimido (de espesor igual o menor a 1.5 mm).
Rígida	Son carteras que emplean soportes rígidos para las tapas como lo es la madera y el cartón comprimido (con un espesor igual o superior a los 2 mm).

Tapas

Se trata del soporte de protección del cuerpo, el cual está confeccionado en materiales pueden ser: cartón comprimido, cartulina, madera, entre otros. Suele estar recubierto con materiales decorativos como son: piel, pergamino, papel, etc.

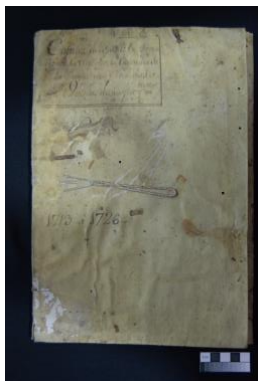
A las tapas se sujetan los elementos de unión del cuerpo, como lo pueden ser la colocación de los nervios y endose *Split*. Cuando las tapas están adheridas a su recubrimiento se forman las cañuelas, las cuales son la separación de las tapas respecto al lomo, estos elementos son importantes ya que permiten la correcta apertura de las tapas es la cañuela que se forma al pegar las tapas al recubrimiento, manteniendo la correcta separación.

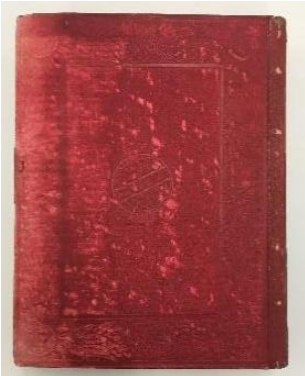


Fotografía 11. Encuadernación semirrígida entera en pergamino S. XVIII. Presenta un soporte en las tapas de cartón comprimido. Fondo Tabaco Vol. 5.

Recubrimiento

El recubrimiento es el material ubicado sobre las tapas, es el encargado de proteger y decorar la encuadernación. El uso de los materiales que lo conforman ha variado, de los cuales destacan los siguientes:

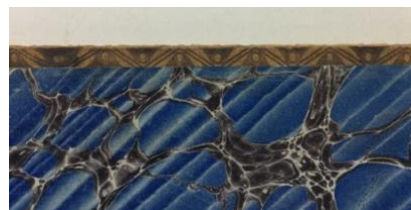
Recubrimiento	Descripción	Imagen
Pergamino	Es uno de los materiales más empleado en el siglo XVI para las encuadernaciones, se trata de piel de animal curtida y tratada por procesos alcalinos los cuales propician una superficie semiflexible y una apariencia blanquecina o amarillenta. El pergamino procedía de pieles de terneras, cabra y cordero principalmente.	 Fotografía 12. Encuadernación flexible en pergamino S. XVIII. Fondo Bienes Nacionales, caja 733.
Piel	Luego del pergamino, es el segundo material más utilizado en el siglo XVI y tomo mayor relevancia en los siglos XVII y XVIII. Se trata de una piel de animal curtida y tratada por procesos ácidos, se emplea hasta la actualidad como material de recubrimiento total o parcial en las encuadernaciones. La piel procedía de pieles de ternera, carneros, corderos, cabras o cerdos.	 Fotografía 13. Encuadernación flexible en piel S. XVIII. Fondo Casa de Moneda, caja 111, vol. 265.
Papel	Su uso toma un gran apogeo luego de la transición de las encuadernaciones enteras a las medias encuadernaciones en el siglo XIX, en la que, a través de la disminución de costos y procesos, se emplea el uso de papeles decorados como recubrimiento.	 Fotografía 14. Media encuadernación con puntas en pergamino y papel, S. XIX. Fondo Tabaco caja 204.

Recubrimiento	Descripción	Imagen
Tela	En la primera mitad del siglo XIX, los editores comienzan a emplear la tela como material para recubrir las tapas, los lomos y guardas: telas como la percalina, seda, etc. La percalina es una tela de algodón almidonada con cola o goma arábica por uno de sus lados, cuando está seca, se alisa empleando los mismos procesos de alisado de papel. Para crear una superficie con relieve, pasan por una plancha de cobre con grabado para dejar una textura granulada. Frecuentemente se aplica como recubrimiento a encuadernaciones y al cartonaje entre el siglo XIX y hasta el primer tercio del siglo XX, este se caracteriza por el acabado mate. Una característica es su baja resistencia a la humedad porque suele despintarse y manchar el papel.	 Fotografía 15. <i>Gran Dictionnaire Universel Du XIX Siècle</i> Tomo 9. Localizado en el Fondo Reservado de la Biblioteca Ignacio Cubas del Archivo General de la Nación.
Keratol	Tela que por uno de sus lados es lisa con una textura plástica, la cual imita la piel y por el opuesto es áspera y con un entramado visible. Recubrimiento empleado en el siglo XX, es el contemporáneo de la percalina, el cual es un material más delgado. En su auge, se optó por su uso debido a su bajo costo.	 Fotografía 16. <i>Media encuadernación en piel y keratol</i>, S. XVII. Fondo Inquisición. Vol. 930.

Caja

Es un elemento de la tapa que es el espacio que sobresale al cuerpo en los cantos. El elemento de la caja permite compensar descuadres.

Estos elementos en encuadernaciones de archivos son poco frecuentes que se les encuentre decorados.



*Fotografía 17. Caja de la tapa posterior.
Fondo Templos y conventos, caja 263.*

Independiente de las características constructivas de cada encuadernación y los materiales del recubrimiento, las encuadernaciones pueden ser analizadas a partir del soporte de la carterá y por su recubrimiento de la siguiente forma:

- La encuadernación flexible.

Se refiere a aquellas encuadernaciones en pergamino o piel, también denominadas *pergamino o piel flojos*, carecen de un soporte rígido. En este tipo de encuadernación, los cuadernillos se encuentran cosidos con hilo de cáñamo o de algodón, generalmente no cuentan con una cabezada y el cuerpo está sujeto directamente mediante los nervios o las almas de las cabezadas a la carterá; su costura puede ser expuesta y la decoración limitarse a una escritura en tinta china o tinta ferrogálica, con el título del expediente.

- La encuadernación rígida entera en piel, pergamino o tela.

Se caracteriza por presentar un soporte bajo el recubrimiento en cartulina o cartón comprimido muy delgado que cuentan con un soporte de cartón comprimido y están recubiertos completamente en piel, pergamino o tela.

- Y la media encuadernación.

Es aquella compuesta por un lomo cubierto de un material flexible como la piel, el pergamino o la tela y en las tapas un material distinto al lomo, el cual suele tratarse de papel decorado.

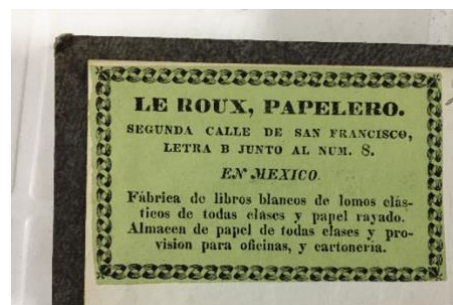
Singularidades Históricas

- Etiquetas de encuadernadores

Son marcas cuya función es la de integrar la identidad del encuadernador a su obra, puede aportar información sobre otras actividades del taller, la ubicación, los servicios que ofrece el encuadernador o el taller, el formato, el tipo de papel, el color, y otras características particulares. (Bermejo, 1998).



Fotografía 18. Etiqueta en una media encuadernación de piel y papel, S. XIX. Fondo Cofradías y archicofradías, Caja 23, Vol. 165.



Fotografía 19. Etiqueta en media encuadernación de piel y papel, S. XIX. Fondo Templos y conventos Caja 263 Exp. 4.

Estas etiquetas son en sí mismas información de una actividad laboral, la cual refleja información social, económica, técnica, artística e histórica, además, puede llegar a mostrar aspectos que diferencian un encuadernador de otro (Zavala Sánchez, 2016).

Elementos Decorativos

a) Aplicaciones metálicas:

Son elementos fabricados en metales como bronce, latón, hierro o plata, mismos que eran incrustados en la piel; las formas pueden ir desde clavos, broches y puntas metálicas, hasta elementos de diversas formas fabricadas a la forma y medida de la encuadernación.



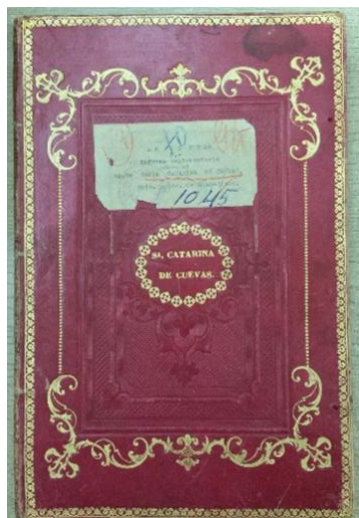
Fotografía 20. Broche metálico en bronce. Fondo Templos y conventos, Volumen 341, Exp. 2.



Fotografía 21. Punta en latón sobre piel. Fondo Templos y conventos, caja 287.

b) Técnicas decorativas:

Existen diversos tipos de decoración que se pueden aplicar sobre una encuadernación, esta depende muchas veces del gusto del solicitante o su destino final. Los tipos de decoración que se suelen encontrar en los acervos coloniales y novohispanos del AGN son: la lacería, los dorados en forma de orlas, hilos dorados, florones dorados, gofrados, textos manuscritos y pinturas al óleo, por mencionar algunas.



Fotografía 22. Aplicaciones doradas e impresiones en seco. Colección de documentos y títulos de tierras. Caja 9, Exp. 2



Fotografía 23. Decoración manuscrita e imagen iluminada. Colección de documentos y títulos de tierras. Caja 9, Exp. 2

LAS ENCUADERNACIONES HISTÓRICAS, MODERNAS Y CONTEMPORÁNEAS

Las partes de una encuadernación han ido cambiando a lo largo de su historia, tanto las partes externas e internas: en la primera la conformación de la encuadernación ha sido modificada de acuerdo con las necesidades de uso, gusto y divulgación de la información, pero siempre manteniendo la estructura del conjunto cuerpo y carterá; de forma interna cambiando la forma de impresión y su edición.

Existen múltiples formas de clasificar a las encuadernaciones, todas correctas desde la perspectiva en la que se realiza cada una de las identificaciones. Las más empleadas son: por estilo, por su estructura constructiva, por los materiales del recubrimiento, por su temporalidad, por su proceso de fabricación, etc.

A partir de la identificación de los manuscritos, los cuales eran encuadernados, en el acervo del AGN se identifican cambios en las características que han evolucionado en la simplificación de procesos para la producción de libros con los avances y necesidades de cada época, por lo que, en primera instancia se presenta la relación entre el contenido escrito y la relación con las encuadernaciones a las que se está asociado dicho contenido. Mediante la comparación e identificación de la manufactura entre encuadernaciones se pueden tomar rasgos comunes que a partir los elementos en común se puede verificar si existe una correspondencia entre una

primera encuadernación ligada al origen del documento, una primera encuadernación creada al finalizar un conjunto de expedientes sueltos o una reencuadernación.

Las encuadernaciones no se encuentran encasilladas a rangos de fecha preestablecidos, aunque es relativamente fácil conocer, mediante la estructura y los materiales si una encuadernación corresponde a un siglo determinado, las características constructivas.

Encuadernación histórica

Corresponden a aquellas que son la primera encuadernación, nos referiremos a aquellas asociadas a los cuadernos, libros u hojas sueltas encuadernadas entre los siglos XVI y el XIX. Respecto a los libros y manuscritos que son protegidos por la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas, publicada en 1972, en el que su artículo 36 se establece que los bienes históricos en material de patrimonio documental son:

II. Los documentos y expedientes que pertenezcan o hayan pertenecido a las oficinas y archivos de la Federación, de los Estados o de los Municipios y de las casas curiales.

III. Los documentos originales manuscritos relacionados con la historia de México y los libros, folletos y otros impresos en México o en el extranjero, durante los siglos XVI al XIX, que por su rareza e importancia para la historia mexicana merezcan ser conservados en el país.

Dicho lo anterior se considera encuadernación histórica para fines del presente documento, a todas aquellas encuadernaciones confeccionadas y asociadas a un libro o documentos desde su origen entre los siglos XVI al XIX, antes mencionados, aun cuando se ha aceptado que el año de 1800 es la frontera convencional que separa las encuadernaciones de impresos antiguos, de las encuadernaciones modernas. (Marsá Vila, 1999 en García, 2008).

Las carteras, el sistema de unión y el cuerpo de las encuadernaciones, presentan variables no delimitadas en un tiempo fijo, siendo posible encontrar diferentes variantes en los estilos de encuadernaciones.

Entre características estructurales de las encuadernaciones, se pueden identificar las siguientes:

a. Siglo XVI – XVII

Se inicia el uso del lomo redondeado en algunos volúmenes; el tipo de unión a las tapas se modificó al simplificar y reducir el número de nervios respecto a las encuadernaciones del siglo anterior (de cinco o más nervios con los que antes se manufacturaban, se reduce a 3 o 4

nervios); la cañuela se convirtió en uno de los elementos más importantes en función de la apertura y soporte del encuadernado. En los recubrimientos se simplificó el uso de materiales, reduciendo costos con el uso de las medias encuadernaciones. Así mismo, se integra el uso de las costuras a diente de perro, las cuales eran empleadas para unir hojas sueltas.

b. Siglo XVIII – XIX

La estructura de las encuadernaciones fue ampliamente modificada, como lo es la introducción de las carteras encajadas, ya que se disminuyó su resistencia a los movimientos físicos. Se hace uso del cajo⁵, se amplía el uso del aserrado para las costuras y la pérdida del uso de bisel en las tapas.

Encuadernación moderna

Durante principios del siglo XX, la encuadernación era elaborada con técnicas similares a las utilizadas en el siglo XIX, priorizando la producción en masa y la fabricación a bajo costo. Una característica importante es que, en la técnica constructiva, elementos estructurales como los nervios y las cabezadas son sustituidos por elementos meramente decorativos. Por un lado, en las encuadernaciones confeccionadas a mano es frecuente encontrar encuadernaciones encajadas, con una costura, generalmente diente de perro, y si no se hacía uso de nervios, en algunos casos el cuerpo se adhería al lomo de forma estandarizada. Este proceso era empleado para agrupar expedientes en hojas sueltas, o para realizar la sustitución de la cartera. Los recubrimientos identificados de forma frecuente son las medias encuadernaciones en piel y papel o piel y tela.

Por otro lado, entre las encuadernaciones en rústica de este siglo se identifican: la rústica cosida, conformada de cuadernillos cosidos y engomados; y la rústica adherida (sin coser), conformada de hojas sueltas y sujeta por el engomado. En ambos casos se emplean carteras en papel o cartulina, sobre estas se emplea la decoración impresa de forma llamativa.

Encuadernaciones del AGN

Desde mediados del siglo XIX la sede del entonces Archivo General y Público de la Nación (AG y PN) en el Palacio Nacional, había una incipiente idea de organizar y clasificar los documentos generados por las distintas oficinas y tribunales virreinales ante un eminente acecho de saqueadores y comerciantes que negociaban con funcionarios del archivo la venta de papel para pirotecnia. (Rubio, 1940).

⁵ Revisar apartado de definiciones.

Durante los años de 1857 a 1867 los hermanos Delanoé⁶ fueron contratados por el AG y PN para realizar trabajos de encuadernación de legajos e impresos pertenecientes al archivo.⁷ Se puede decir que fue un primer momento que se tiene una iniciativa por manipular mejor los legajos, ya que se estaban incorporando más grupos documentales procedentes de distintas dependencias o instituciones novohispanas, tras la consumación de la Independencia.

Con este contexto se puede afirmar que El Fondo Tierras es uno de los primeros manuscritos que se empezaron a encuadernar en el AG y PN, pues aún conservan algunos volúmenes la etiqueta del encuadernador, en este caso de los Hermanos Delanoé (ver imagen...), lo que quiere decir que este trabajo de encuadernación tiene más de 100 años.

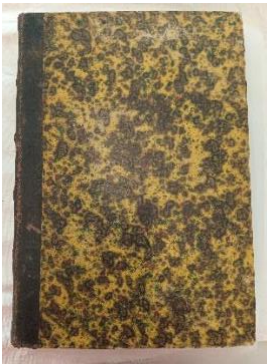


Fotografía 24. Etiqueta de los Hermanos Delanoé en la que se manifiesta la ubicación del taller. Fondo Tierras

⁶ Louis Joseoh y Alexandre Guillaume migrantes franceses destacaron como encuadernadores en el siglo XIX. Ver. <https://journals.openedition.org/alhim/3180?lang=en>

⁷ En el año de 1877 los Hermanos Delanoi solicitaban al Ministerio de Relaciones el Canciller Luis Vallarta la copia del contrato por los trabajos de encuadernación que realizaron a los legajos. Así mismo, el Canciller solicita al jefe del archivo José María Vigil el estatus contractual de los hermanos, ya que, tenían un contrato pendiente para continuar y manifestaban que sus herramientas las usaban sin su consentimiento. AGN, Archivo Histórico Institucional AGN, vol. 18, exp. 20, foja 118-119.

El fondo Tierras tiene distintos tipos de encuadernaciones desde las ya mencionadas enteras en piel o las de Archivo, las de pergamino flojo o las que tienen una reencuadernación en piel con keratol y las medias encuadernaciones en piel y papel decorado, que son las de mayor cantidad hechas por los hermanos Delanoé. Estas encuadernaciones tienen las siguientes características:

Media encuadernación		
 Fotografía 25. Media encuadernación piel con papel.	Elemento	Características
	Tapas	Rígiditas de cartón comprimido.
	Recubrimiento	Piel color negra con papel decorado con la técnica del jaspeado provocando que las manchas de tinta se dispersen (como sangrado) y la absorbiera el papel.
	Unión de las tapas	Se unen por medio de nervios enlazados a las tapas a través de dos perforaciones por cada nervio.
	Lomo	Lomo curvo y redondeado de cartulina de color neutro (gris).
 Fotografías 26. Lomo en piel con la decoración hecha para todas las encuadernaciones.	Decoración	El adorno está en el lomo, tiene cuatro costillas falsas, entre las casillas hay de tres recuadros dorados hechos con fierros. Y en las siguientes costillas se rotula con tipos de broce los datos del volumen: fondo, número de volumen y el nombre del archivo
	Costura	Costura comúnmente llamada <i>diente de perro</i> .
 Fotografías 27. Conformación del cuerpo del libro costurado.	Cuerpo	Es en su mayor parte está conformado por legajos que ya presentan una costura, cuadernillos (de tres o cuatro), bifolios, hojas sueltas de impresos, hojas plegables, etc. Tienen un endose de hombro a hombro de papel.

Media encuadernación		
 Fotografía 28. Se muestra la posición de la etiqueta al reverso de la tapa adversa y la guarda de papel decorado.	Guardas	Las guardas son de un bifolio de papel decorado con la técnica jaspeado es un patrón similar al turco. Muy utilizado en Francia a principios del siglo XIX. La guarda esta adherida al principio y final de cuerpo del libro. La guarda volante esta laminada con un papel de pulpa mecánica para darle un soporte, ya que está muy delgada.
	Etiqueta	Detalle de la etiqueta de los hermanos <i>Delanoé</i> es una fuente de información de quien presta el servicio, la localización del taller es un intento del encuadernador de firmar su trabajo.

Durante las administraciones de José María Vigil, José María Celaya, José Beltrán y Justino Rubio se dio continuidad con los trabajos de encuadernación de los legajos, periódicos y obras impresas entre otras actividades de organización, a un ritmo lento pero continuo. (Herrera & San Vicente, 1990). En ese tiempo se contrataron a Soledad Gómez y Josefa Reynoso para las labores de encuadernación.

Los materiales que se usaron para la *encuadernación y empaste* cambiaron un poco. Se siguió aplicando el tipo de encuadernación media con piel y papel decorado, pero se amplió la variedad de colores en los papeles jaspeados, también conocidos como “stone marble” utilizados para cubrir las tapas por ejemplo encontramos combinaciones: azul-negro, verde-negro, ocre-negro, ocre-café, magenta-negro, purpura-negro, mangueta-ocre etc.



Fotografía 29 Fondo
Reales Cédulas. Vol. 15



Fotografía 30 Fondo
Temporalidades. Vol.
25



Fotografía 31 Fondo
Aduanas. Vol. 1



Fotografía 32 Fondo
Justicia Eclesiástica. Vol.
160

Las guardas tuvieron un cambio drástico, anteriormente las encuadernaciones de los hermanos Delanoé tenían las guardas de papel decorado y la volante estaba laminada, posteriormente las guardas hechas por las encuadernadoras son de papel de pulpa mecánica⁸ en blanco. Estas guardas son de un folio adheridas al final y principio, pegada por un lado del pliegue del cuadernillo y por otro a la tapa. Muchas veces estas guardas están más grandes que el cuerpo del libro o vienen reducidas que no cubre bien la contratapa. Además, que son susceptibles de presentar roturas o de separarse del cuerpo del libro por la cañuela.

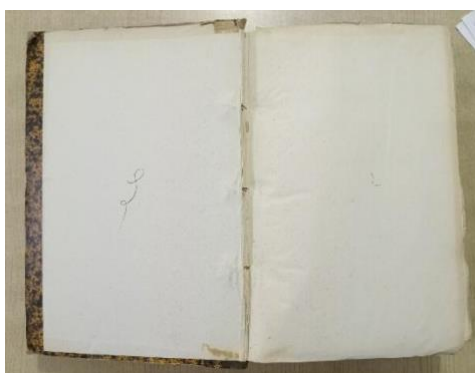
A principios del siglo XX, otro grupo de encuadernadoras se encargaron de encuadernar los legajos de los fondos *Inés Labastida*, *Soledad Sánchez*, *Teodoro Flores* y *Marcelino Guerrero*. En el archivo institucional, existen los comprobantes de los gastos por los trabajos de encuadernación, quienes sobresalen por ser frecuentes en su trabajo son las encuadernadoras Inés y Soledad.⁹ También, una de las encuadernadoras o ambas, posiblemente rubricó su trabajo en las guardas y en algunas ocasiones en portadilla, ya que se ha identificado una “L” o “S”, esto se puede dar porque, en algunas ocasiones ambas coincidieron en encuadernar y empastar los mismos ramos y de alguna manera cada una tenía que comprobar su trabajo. Por ejemplo, ambas encuadernaron el ramo o fondo de *Aduanas*, *Imperio*, *Justicia*, *Tabaco*, etc., y a pesar de que la rúbrica tenga diferencias, en el registro de gastos no se ha identificado a quien

⁸ El papel de pulpa mecánica está hecho de fibras vegetales como el cáñamo o paja. Su proceso consistía en desfibrar y moler la madera para separar las fibras sin remover la lignina, la cual hace más rígida y acidifica el papel. Dando como resultado un papel que envejece más rápido, lo vuelve amarillento y frágil.

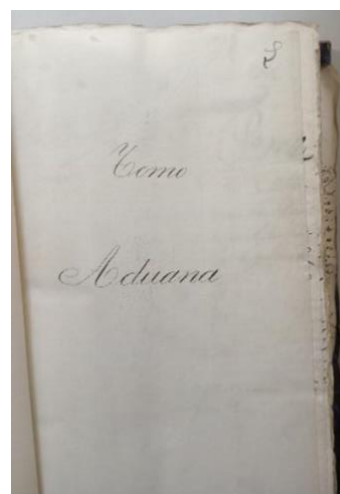
⁹ AGN, Archivo Histórico Institucional AGN vol. 56, fojas 2-4.

le pertenece la rúbrica al revisar las encuadernaciones se observa una mínima diferencia en el trazo de la “L” o “S”.

La encuadernadora Soledad dejó de aparecer en los comprobantes de gasto a partir de 1912, por lo que Inés continúa la labor de encuadernación incluso la nombran jefa de la oficina de encuadernación.¹⁰ Habrá que seguir la revisión de los fondos y cotejarlos con los comprobantes de gasto para identificar si Inés continuó rubricando o si Soledad fue quien rubricó al dejar de aparecer su firma.



Fotografía 33. Hoja con la rúbrica la encuadernadora. Fondo Tabaco. Vol. 1



Fotografía 34. Hoja con la rúbrica de la encuadernadora. Fondo Tabaco. Vol. 15

¹⁰ AGN, Archivo Histórico Institucional AGN, vol. 74, exp. 10.

Reencuadernación

La reencuadernación proviene de la acción de sustituir completamente la cartera de la encuadernación por una similar o distinta. Implica la modificación de elementos como son los materiales y el tipo de enlace de las tapas al cuerpo de la encuadernación.

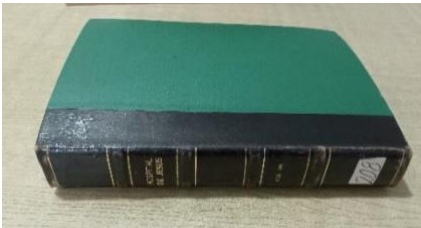
Entre los cambios al modificar el sistema de unión, uno de los que se suelen apreciar con mayor frecuencia es el cambio de los nervios expuestos por nervios ocultos en volúmenes pesados de entre los siglos XVI al XVIII, en los que el cambio del endose de papel por piel realiza la función de unión entre el cuerpo y la cartera. Así mismo, otra evidencia de este tipo es el uso de carteras encajadas.

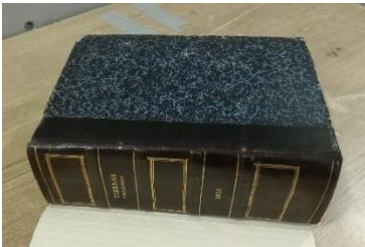
Es posible identificar encuadernaciones con las características antes mencionadas y ser la primera encuadernación de un manuscrito, esto podría deberse a que en el último siglo se optó por encuadernar un legajo por medio de las técnicas de encuadernación del momento, y tratando de encuadernaciones para archivo en el siglo XX, es probable que se optaran por encuadernaciones económicas por el ahorro de costos debido a la gran cantidad de documentos que presentaban esta necesidad, también los cambios en las encuadernaciones pueden deberse a las intervenciones o restauraciones que han sufrido en su vida.

Otra característica que ayuda en la verificación de una posible reencuadernación es el uso de materiales recientes en los que al sustituir la cartera se opta por modificar el material de recubrimiento como lo era el cambio en las medias encuadernaciones de piel y papel, por el uso de piel y keratol. En reencuadernaciones del siglo XIX solía realizarse la modificación de encuadernaciones enteras de piel o pergamino por medias encuadernaciones de piel y papel.

Un claro ejemplo de reencuadernaciones son consecuencia de intervenciones realizadas a las encuadernaciones ya sean de archivo, las de pergamino o las que se realizaron durante periodo del AG y PN, ya mencionado líneas arriba.

Estas intervenciones en su mayoría se realizaron en el Taller de Encuadernación y Restauración en un espacio acondicionado del Hospital Psiquiátrico del Antiguo Palacio de Lecumberri. La intención de este apartado es solo describir el tipo de encuadernación como de sus materiales y no los criterios de intervención.

Nombre	Descripción	Imagen
Encuadernación Media en piel con tela (keratol). Sustitución de cartera	La piel con la técnica del rameado cubre un 1/3 de la tapa y el lomo, la tela adherida a la tapa 2/3. Las hojas están adheridas a un papel glassine para conformar una concertina y por medio de una costura seguida con nervios constituir el cuerpo del libro. Presenta un lomo de fuelle de keratol. Sus guardas son enteras o de un folio adheridas. La decoración se encuentra en el lomo, tiene cuatro costillas falsas, en la segunda y cuarta casilla están adheridos dos tejuelos con la rotulación de los datos del volumen. Para resaltar la separación de las casillas se decora una línea en dorado con clichés de plomo.	 Fotografía 35. Fondo Hospital de Jesús vol. 57
Encuadernación media en piel y tela. Sustitución de cartera	Recubrimiento en piel color negra cubriendo un 1/3 de la tapa y el lomo. El resto de la tapa con percalina color verde. El cuerpo del libro se conforma por cuadernillos unidos por una costura seguida. La decoración se centra en el lomo, se rotula en dorado los datos del volumen y con paletas de filete (de bronce) se impronta líneas doradas para resaltar las costillas falsas. Sus guardas son de papel industrial decorado.	 Fotografía 36. Fondo Hospital de Jesús Legajo 208

Nombre	Descripción	Imagen
Encuadernación media en piel y papel decorado. Rescate de la tapa.	Recubrimiento de piel color negro que cubre el lomo y un 1/3 de la tapa es una sustitución del lomo original. La otra parte que cubre la tapa es de papel jaspeado de origen. Las hojas están adheridas a un papel glassine para conformar una concertina y por medio de una costura seguida con nervios constituir el cuerpo del libro. Existe un patrón de continuidad para la colocación de cuatro costillas falsas. Entre las casillas dos y cuatro se rotula en dorado los datos del volumen y las siguientes costillas de impronta recuadros en dorado con paletas de filete (de bronce).	 Fotografía 37. Fondo Tierras Seculares. Vol. 2805.

DESCRIPCIÓN DE LAS ENCUADERNACIONES

Descripción de las carteras

La descripción de la cartera es la opción básica y sencilla en la que se apoya la identificación de una encuadernación, esta sirve de apoyo para las cédulas de exposición o descripciones materiales que requieren únicamente identificar el objeto.

En caso de ser requerido se puede auxiliar de la diferencia entre un manuscrito, manuscrito encuadernado de hojas sueltas o libro impreso. Lo siguiente es describir las características físicas de la cartera, preferentemente de la forma enlistada a continuación:

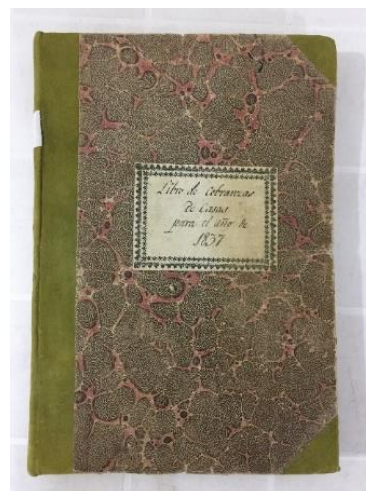
1. Se describe la tapa de acuerdo con su flexibilidad.
2. Finalmente, se señala el tipo de recubrimiento y el color o la decoración que presenta.
 - a. En una media encuadernación siempre se coloca primero el material de recubrimiento del lomo, seguido del recubrimiento en las tapas.

- b. Para indicar los colores de los papeles decorados, se inicia con los colores de fondo.

Nota: La información se puede ordenar de diversas formas, siempre de lo general a lo particular. El esquema 2 resume los campos más importantes al realizar una descripción simple de la carterá.

Ejemplos:

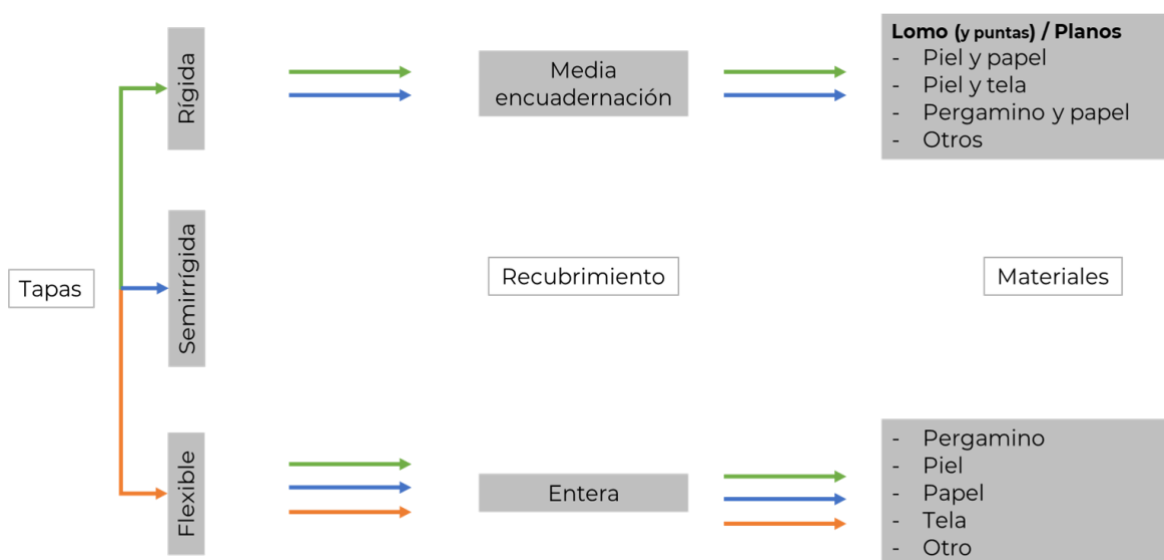
- *Manuscrito encuadernado con una carterá flexible en pergamino.*
- *Manuscrito en media encuadernación rígida con puntas, recubierto en piel color verde y papel decorado en colores ocre, rojo y negro. (ver fotografía 38)*
- *Encuadernación rígida entera en tela color rojo.*



Fotografía 38. Media encuadernación en piel y papel de la caja 287 del Fondo Templos y conventos.

Descripción formal de las encuadernaciones.

Esquema 2. Descripción de carterá.



Para realizar la descripción formal es necesario comprender a la encuadernación como el sistema completo de un libro o material encuadernado, el cual está integrado por dos

elementos: el cuerpo y la carterá. Este nivel de descripción puede ser empleado para los análisis técnicos o dictámenes de conservación para lo cual deberá realizarse el análisis de los siguientes elementos:

- A. La técnica constructiva,
- B. Descripción estructural,
- C. Materiales constitutivos, y
- D. La Decoración.

La descripción se realiza de afuera hacia adentro de la siguiente forma:

1. Observar del exterior al interior de la encuadernación, iniciando con el objeto a describir: libro, volumen, cuaderno, bibliohemerografía, legajo, conjunto de expedientes encuadernado, u otro.

2. Se describe de forma general el tipo de encuadernación y los materiales empleados, si tiene más de dos materiales se inicia con el material de lomo y luego el de las tapas (pueden mencionarse las dimensiones máximas), ej.:

“Se trata de un manuscrito en media encuadernación con puntas en piel verde y papel decorado en colores blanco, rojo y negro; decorado en un diseño de gotas en colores ocre, rojo y negro; presenta un tejuelo con el título y el año de impresión. [...]”

3. Lo siguiente es hablar de las tapas, sobre sus materiales constitutivos y unión al cuerpo, si es posible conocer la estructura interna, se describe si son nervios dobles, nervios falsos, cintillas, etcétera.

En la descripción del material se menciona el color:

“[...] presenta tapas rígidas enlazadas al cuaderno por cuatro nervios. [...]”

4. Lo siguiente es describir la forma del lomo, si es recto, redondeado (o media caña), y si presenta cajo:

“[...] El lomo recto y liso, no cuenta con cajo, [...]”

5. Seguido del lomo se describe cuántas costillas y casillas (según el caso, siempre se inicia la descripción de las casillas de arriba hacia abajo) presenta:

“[...]ni costillas. [...]”

6. A continuación, se debe hacer la descripción de las cabezadas o si no presenta puede omitirse:

“[...] No presenta cabezadas. [...]”

7. Para indicar la descripción del interior se describe el cuerpo (material, fojas por cuadernillo, costura, verjurado o no verjurado, otros):

“[...] El cuerpo se forma de cuadernillos hechos de papel de trapo verjurado, unidos por una costura alternada sobre nervios. [...]”

8. Finalmente, se indican como están elaboradas las guardas: una sola pieza doblada a la mitad y adherida al bloque de texto por el pliegue; de dos piezas de distinto o igual material, guarda cartón, guarda volante y charnela, material que cubre la zona de la bisagra interna entre la tapa y el libro:

“[...] Las guardas son a una sola pieza dobladas a la mitad y adheridas al bloque de texto por pliegue, elaborado con papeles marmoleados. [...]”

En ocasiones los materiales, las técnicas y elementos decorativos pueden variar de una tapa a otra. En estos casos se sugiere realizar una descripción por cada tapa que describa el material utilizado y los elementos de decoración.

9. De acuerdo con la fotografía 38, el conjunto de todos los elementos queda a continuación:

Se trata de un cuaderno en media encuadernación con puntas en piel verde y papel decorado en un diseño de gotas en colores ocre, rojo y negro; presenta un tejuelo con el título y el año de impresión. Presenta tapas rígidas enlazadas al libro por cuatro nervios. El lomo recto y liso, no cuenta con cajo, ni costillas.

El cuerpo se forma de cuadernillos hechos de papel de trapo verjurado, unidos por una costura alternada sobre nervios. Las guardas son a una sola pieza doblada a la mitad y adheridas al bloque de texto por pliegue, elaborado con papeles marmoleados.

ANEXOS

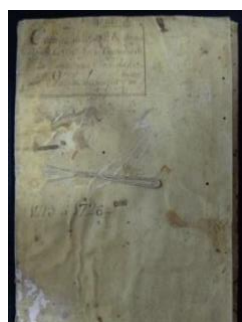
Anexo 1. Características Construtivas

Encuadernación flexible en pergamino (encuadernaciones de achivo siglo XVI y XVII)

Las encuadernaciones flexibles en pergamino de los libros y los manuscritos confeccionados entre los siglos XVI y XVII, pueden identificarse diversas encuadernaciones de acuerdo con los elementos que la componen de la siguiente forma: encuadernación en pergamino liso, encuadernación en pergamino con solapa y/ o encuadernación en pergamino con laceria. Se trata de las encuadernaciones rústicas de la época.



Fotografía 40. Fondo Bienes Nacionales, Caja 733 (949).



Fotografía 39. Fondo Casa de Moneda, caja 243, Vol. 938

Elemento	Características
Tapas	Sin soporte, entero en pergamino.
Recubrimiento	Completamente en pergamino, elaborado a una sola pieza con o sin solapas.
Guardas	Mismo papel del cuerpo de la encuadernación.
Costura	Costura sobre nervio con tres soportes.
Cabezadas	Puede contar o no con cabezadas sencillas cosidas sobre un alma rígida en piel blanca.
Unión de las tapas	Los nervios de la costura se enlazan a la cartera.
Lomo	Curvo o recto, puede presentar o no engomado en cola y/o endose de papel.
Decoración	Suelen tener poca o nula decoración. La identificación es manuscrita presentando datos generales en la cartera o lomo en tinta ferrogálica o tinta china. En encuadernaciones con solapa puede presentar uno o varios botones y lazos para su atado; otra variante es el uso de lazos – tapas para un cierre por atado. Algunas de las decoraciones más características son el uso de laceria con formas geométricas o de estrella.

Encuadernación flexible en piel (encuadernaciones de archivo entre los siglos XVI a XVIII).

Las encuadernaciones flexibles en piel son similares a las de pergamino, están destinadas a manuscritos confeccionados entre los siglos XVII y XVIII, divididos en tres distintas formas: encuadernación en piel liso, encuadernación en piel con solapa y/o encuadernación en piel con laceria.



Fotografía 41.
Fondo Tabaco, caja 151.



Fotografía 42.
Laboratorio de investigación de la SICPD, Fondo Indiferente virreinal Irrecuperable.

Elemento	Características
Tapas	Sin soporte.
Recubrimiento	La cartera está elaborada en una pieza entera en piel. Puede presentar o no solapas.
Guardas	Mismo papel del cuerpo de la encuadernación.
Costura	Costura sobre dos a cuatro soportes y enlazada a la cartera.
Cabezadas	Cabezadas sencillas cosidas sobre almas rígidas.
Unión de las tapas	Los nervios de la costura se enlazan a la cartera y refuerzo con la adhesión de las guardas en papel.
Lomo/lomera	Curvo, generalmente sin adhesivo y endose.
Decoración	La identificación es manuscrita o con tejuelos presentando datos generales en la cartera en tinta ferrogálicas o tinta china. Suelen tener poca o nula decoración; algunas de las decoraciones más características son el uso de laceria con formas geométricas o de estrella. En encuadernaciones con solapa puede presentar uno o varios botones y lazos para su atado; otra variante es el uso de lazos – tapas para un cierre por atado.

Encuadernaciones semirrígidas, enteras en piel o pergamino

Las encuadernaciones semirrígidas en piel o pergamino destinadas a manuscritos, se aprecian características similares a las encuadernaciones flexibles, con excepción del soporte para las tapas.



Fotografía 43.
Manuscrito
encuadernado en
pergamino flexible del
fondo Tabaco, Vol. 5.



Fotografía 44.
Encuadernación
entera en piel. Fondo
Pólvora, caja 204.

Elemento	Características
Tapas	Tapas semirrígidas, las cuales son casi imperceptibles, son elaboradas en cartón comprimido delgado.
Recubrimiento	Completo de un solo material a una sola pieza.
Costura	Costuras alternadas, uso de tres o cuatro soportes.
Unión de las tapas	Se unen las tapas al cuerpo de la encuadernación por medio de los nervios de la costura.
Lomo/lomera	Curvo o recto, en función de las necesidades y finalidad de la encuadernación de manuscritos.
Decoración	Existen diversos estilos de encuadernación, pero todas parten de un recubrimiento completo sobre tapas rígidas. En encuadernaciones de piel: se hace uso de hilos dorados, orlas, herrajes, tejuelos, pieles jaspeadas. En encuadernaciones de pergaminos es mínima o nula la decoración, únicamente se escribía con tinta en el lomo y tapas. En los libros de gran formato se reforzaban las tapas con tiras de piel a lo largo del lomo, cosidas a las cubiertas, y se añadían corchetes para evitar que se deformaran. En los lomos solían presentar escrito a mano, un rótulo con el título resumido.

Encuadernaciones rígidas, enteras en piel, pergamino o tela

Las encuadernaciones rígidas en piel o pergamino destinadas a manuscritos presentan características similares a las encuadernaciones semirrígidas, pero con características constructivas que aportan una mayor resistencia a la estructura de la encuadernación de acuerdo con sus dimensiones.



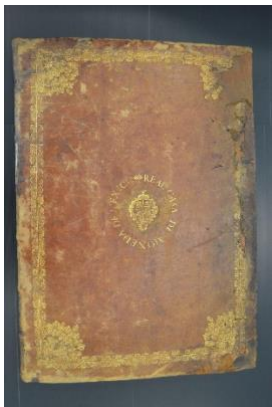
Fotografía 45. Fondo Tabaco. Caja 189.



Fotografía 46. Fondo Tabaco. Caja 192.

Elemento	Características
Tapas	Rígidas, resistente a los impactos y genera mayor protección. El material por excelencia es el cartón comprimido.
Recubrimiento	Completo en un solo material de piel, pergamino o tela.
Costura	Costura alterna o seguida en diversos patrones, con o sin soportes de piel blanca.
Unión de las tapas	Se unen las tapas por el enlace de los nervios en piel.
Lomo	En alguno de los formatos: curvo y liso.
Decoración	Decoración de acuerdo con los materiales y temporalidad de la encuadernación: decoración o inscripciones en tintas ferrogálicas, dorados, herrajes, etc.

Encuadernaciones rígidas, enteras en piel, pergamino o tela

 Fotografía 47. Fondo Casa de Moneda, Libros de Registro, Vol. 24  Fotografía 48. Fondo Casa de Moneda, Libros de Registro, Vol. 24	Elemento	Características
	Tapas	Rígidas hechas de papel reutilizado
	Recubrimiento	Piel de color tabaco de grandes dimensiones
	Costura	El cuerpo del libro, en blanco, está formado por cuadernillos hecho de papel de lino de gramaje alto. Costura seguida sobre nervios de fibras vegetales enlazadas a las tapas. Los endoses son fraccionados y pueden ser de piel delgada o de papel de trapo. Sus guardas son de papel de trapo, del mismo del cuerpo.
	Unión de las tapas	El cuerpo de enlaza a las tapas por las extensiones de los nervios del soporte de la costura, este tipo de construcción se llama encartonado porque tiene todos los materiales están agarrados, es decir, se van montando uno tras otro como un objeto compacto. Por ejemplo, las guardas van cosidas al cuerpo del libro y la contraguarda junto con los endoses se adhiere a la tapa para reforzar la unión.
	Lomo	El lomo es redondo y liso de papel de gran gramaje (cartulina cruda). Cada entre-nervio tiene encuadramientos dorados de estilo barroco, rotulados con carretilla, el centro lo rellenaron con abundantes motivos florales horizontal y vertical sin dejar espacio ¹¹
	Decoración	En las tapas se utilizaron clichés dorados para crear encuadramientos y en el interior de las esquinas una composición de abanico realizado con pocos florones sueltos en repetidas ocasiones. El centro (en muchas de este fondo) aparece un motivo heráldico, también en dorado por un cliché, lo rodea el nombre la Antigua Casa acuñadora de moneda.

¹¹ En otras encuadernaciones del Fondo Casa de Moneda, Libros de Registro la decoración es más sencilla, es decir, líneas doradas con filetes o paletas para resaltar los entre-nervios y en el centro un motivo floral también con la técnica del dorado utilizando florones.

Media encuadernaciones

Se caracteriza por emplear diferentes materiales en las tapas; el material más resistente y flexible se ubica en el lomo, las medidas más empleadas para el material de esta zona es que recubra entre 1/3 o 1/4 parte del ancho de la tapa. Cuando se recubre la mitad de las tapas con papel y el lomo con piel, se llama media holandesa. La combinación más clásica durante el siglo XIX y XX fue el lomo en piel con nervios y tejuelo, con tapas de papel decorado o tela. Son frecuentes las encuadernaciones encajadas, cuya cartera se elaboraba por separado del cuerpo de la encuadernación, con tapas rígidas y lomos en hueco o adheridos directamente a la lomera.



Fotografía 49. Fondo Tabaco, caja 173.



Fotografía 50.
Correspondencia de virreyes Vol. 97, 1ra Serie.

Elemento	Características
Tapas	Rígidas y semirrígidas. El material que las constituye es cartón comprimido.
Recubrimiento	Uso de diferentes materiales para el lomo y las tapas.
Costura	Se emplean costuras con nervios; costura alternada o continua. A partir de la segunda mitad del siglo XIX, es frecuente encontrar la costura llamada <i>diente de perro</i> .
Unión de las tapas	Se unen las tapas por medio de nervios enlazados.
Lomo	Lomo curvo y redondeado, puede presentar nervios y/o falsos nervios.
Decoración	Los papeles empleados para el recubrimiento suelen ser papeles decorados. Al interior, las guardas que pueden encontrarse guardas de papeles decorados Pueden o no contar con cabezadas tejidas o falsas cabezadas.
Cuerpo	Manuscritos e impresos. Es muy frecuente el uso de este tipo de encuadernación en archivos por su bajo costo y fácil construcción, para libros mayores.

Encuadernación flexible en rústica

Son las encuadernaciones denominadas como tapa blanda, en referencia a las características de la cartera y porque las tapas se encuentran adheridas al lomo. Están conformadas por un menor sistema de elementos constitutivos: cuerpo, lomo, guarda, tapa y bisagra.



Fotografía 51. Fondo Investigaciones políticas y Sociales. Caja 2999-B, Exp. 8.



Fotografía 52. Fondo Investigaciones políticas y Sociales. Caja 2923-B.

Estructura

Características

Tapas y recubrimiento

La cartera está construida en una sola pieza de papel. Las tapas son el mismo material que el recubrimiento.

Costura

Son encuadernaciones que pueden variar en su construcción, empleando cuadernillos con una costura en rústica, hojas sueltas engrapadas a caballo u hojas sueltas engomadas. Todos con un recubrimiento en papel o cartulina.

Unión de las tapas

No presenta endose y se une a su cartera por la colocación de adhesivo en la lomera.

Lomo

Lomo recto

Decoración

Puede emplearse un recubrimiento impreso para su montaje sobre el cuerpo.
Puede o no presentar solapas como una extensión del recubrimiento.
No presenta cabezadas.

Anexo 2. Cantos decorados

Técnica	Descripción	Ejemplo
Coloreado	Consiste en aplicar un color uniforme a toda la superficie de los cantos, dando un aspecto homogéneo, liso y de un solo color. Los colores usados eran el rojo en su mayoría, amarillo, azul, anaranjado y verde.	 Fotografía 53. canto color amarillo. Fondo Indiferente Virreinal, Caja 31.
Salpicado	Consiste en salpicar pequeñas gotas de color sobre los cantos. Podía ser un solo color, dos, o hasta tres colores combinados.	 Fotografía 54. Fondo Templos y conventos, caja 263
Moteado	Consiste en aplicar manchas o motas de color en los cantos, generalmente mediante una esponja o algún otro material con toques repetidos y uniformes para generar texturas visuales.	 Fotografía 55. Fondo templos y conventos. Vol. 235, Exp. 6.
Marmoleado	Consiste en formar un diseño con una capa delgada de pintura suspendida en la superficie de un medio y, posteriormente se transfería por contacto a otra superficie, que podía ser una hoja de papel o los cantos de un libro.	 Fotografía 56. Canto marmoleado. Fondo Templos y conventos, Caja 263.

Técnica	Descripción	Ejemplo
Dorado	Consiste en obtener una superficie dorada en los cantos mediante la aplicación de hoja de oro bruñida, de manera similar a la técnica de dorado en escultura policromada, retablos y pintura sobre tabla.	 Fotografía 57. Labrado sobre dorado. Fondo Templos y conventos, Volumen 341, Exp. 2.
Labrado	Consiste en imprimir textura en los cantos por medio de cinces de hierros y ruedas, ya sea con o sin calor, formando diseños con motivos repetidos.	 Fotografía 58. Labrado sobre dorado. Misma encuadernación del Fondo Templos y conventos, Volumen 341, Exp. 2.

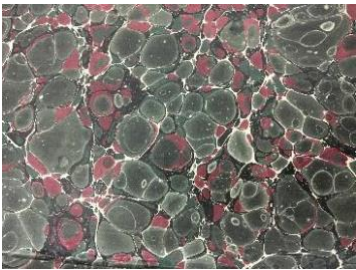
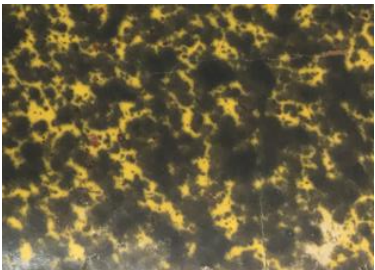
Anexo 3. Tabla de papeles decorados

Nombre	Descripción de la técnica	Imagen
A. Papeles xilográficos	Impresión que emplea un sistema de planchas o tacos de madera para aplicar los colores mediante impresiones sucesivas.	
	Suelen diferenciarse por la presión que ejerce la plancha y porque los colores no suelen empatar exactamente en las formas, teniendo un desfase den la impresión de la imagen. Básicamente los diseños son pequeños para cubrir tanto extensiones amplias como reducidas y lograr decorados discretos que no sofocaran. Los motivos suelen ser figuras geométricas y representaciones fitomorfos y de animales. (Flores Vázquez & Topete Pastor, 2002).	
B. Papeles dorados y gofrados.	También se denominan papeles brocados, o incluso, dorados y brocados. Es una derivación de la técnica xilográfica, empleando planchas de metal en vez de tacos de madera. Se solía imprimir una hoja de aleación que simula el dorado sobre un papel coloreado, posible mediante el empleo de una prensa calcográfica, cuya fuerza no solo es capaz de transferir la aleación, sino también de imprimir un relieve a estos papeles. (Vélez Celemín, 2012)	

Fotografía 59. Papeles con estampado xilográfico. Fondo Indiferente Virreinal, Caja 31

Fotografía 60. Papeles con estampado xilográfico. Fondo Indiferente Virreinal, Caja 31

Fotografía 61. Fondo Tabaco, Caja 126.

Nombre	Descripción de la técnica		Imagen
C. Papeles marmoleados	1. Gotas o piedras	Son técnicas sencillas para teñir papel con resultados muy vistosos, en el cual se emplean tintas suspendidas en una tina de agua, a las cuales a través del uso de goteros y peines se elaboran diversas formas que se trasladaran al papel. (Vélez Celemín, 2012 y Chambers, 1988)	
	2. Plegado español	Existe una diversidad de diseños, de los cuales, los más usados e identificados son los diseños a piedras y plegado español Piedras.	
D. Papeles salpicados	En estos papeles se emplea papeles en blanco o coloreados y mojados previamente sobre los cuales se salpicaban los diversos colores mediante pinceles, brochas y escobetillas, hoy en día hasta aspersores o incluso la mano en función de los materiales empleados. El patrón se obtiene con el movimiento del papel coloreado, inclinándolos de un lado y a otro, al cual se le añaden productos químicos para alterar el efecto del color; o apretaban el papel contra un cristal para hacer estallar la pintura. El rameado o árbol es un diseño que provenía de la encuadernación, cuando se hacía sobre piel se producía la famosa pasta española del siglo XVIII. (Chambers, 1988).		

Nombre	Descripción de la técnica	Imagen
E. Papeles estampados de modo industrial	Los papeles estampados de modo industrial se diferencian de los anteriores porque su decoración ya no se realiza de una manera manual o artesanal, sino que son la primera versión de la manufactura industrial aplicada a la decoración del papel y se caracterizan porque la decoración se ha realizado de manera industrial o mecánica.	 Fotografía 65. Colección de documentos para la historia de la guerra de Independencia, Caja 9, Vol. 5.
F. Guarda Blanca	Hoja en blanco formado por un papel del cuerpo, el cual es cosido o adherido. Suele localizarse en encuadernaciones flexibles de piel y pergamino, en las cuales, la primera y última hoja es adherida como contraguarda.	 Fotografía 66. Fondo Hospital de Jesús, Vol. 734, Legajo 383, Exp. 11.

DEFINICIONES

Bifolio: Se refiere a las hojas plegadas en su mitad, la cual sirve como unidad para la conformación de un cuadernillo. Un bifolio posee dos hojas.

Boca: Se llama así al espacio en hueco ubicado entre el lomo y la lomera.

Broches: Piezas generalmente de metal y a veces con cerradura, las cuales se fijan en las tapas y se enganchan la una en la otra para que sirvan de cierre de libros voluminosos.

Cabezada: Son elementos funcionales y/u ornamentales ubicados en la cabeza y en el pie del lomo, respectivamente, entre la lomera y el material de recubrimiento, que se proyectan ligeramente hacia afuera.

Cajo: Es el borde interior que se forma en la lomera al plegar los cuadernillos hacia las tapas, sobresaliendo del plano de las hojas. Se obtiene en encuadernaciones de lomo redondeado al golpear del centro de la lomera hacia afuera cuando el cuerpo está formado.

Cañuela externa: Cada una de las zonas externas a lo largo de todo el libro, ubicadas entre el lomo y la tapa; sirve como bisagra. Puede ser anterior o posterior dependiendo de su ubicación.

Cañuela interna: Cada una de las zonas internas ubicadas a lo largo de la encuadernación, entre la tapa y el cuerpo, sirve como bisagra interna. Puede ser anterior o posterior dependiendo de su ubicación.

Cartón comprimido: Conjunto de varias hojas superpuestas de pulpa de papel que se adhieren unas a otras por compresión.

Ceja o caja: Es el espacio de las tapas que sobresale del cuerpo.

Cofia: Vuelta de piel modelada sobre las cabezadas en las encuadernaciones en piel o tela. Es la parte de la encuadernación que protege los extremos del lomo. Dependiendo de su ubicación puede ser de pie o de cabeza.

Cuadernillo: Son las hojas que se obtienen del número de dobleces de un pliego y conforman el libro.

Cuerpo: Es el conjunto de hojas o cuadernillos unidos, los cuales contienen la información.

Estación de costura: Orificio ubicado en segmentos regulares, previamente medidos y perforados con aguja o punzón, donde atraviesa el hilo para formar el patrón de costura.

Guarda: Hojas dobles colocadas en la parte anterior y posterior del cuerpo, conformada por la contraguarda y guarda volante. Dependiendo de su ubicación puede ser de anterior o posterior.

Guarda volante: Hoja de la guarda la cual queda va unida al cuerpo de la encuadernación.

Herrajes. Elementos metálicos con motivo decorativo colocados en las tapas.

Hilos: Decoración de líneas horizontales de diversos grosores, colocadas en el lomo.

Hoja: Lámina delgada, principalmente elaborada de fibras vegetales. Su principal función es la de servir como soporte de escritura.

Núcleo: También conocida como alma. Es el elemento sobre el que se coloca una cabezada, puede ser de pergamino, piel, papel o cordón.

Páginas de cortesía: Es la hoja en blanco que se utilizan para dejar un espacio visual al inicio del cuerpo y después de las guardas.

Punta: Parte de la encuadernación que corresponde las dos esquinas del canto frontal de las tapas. Dependiendo de su ubicación pueden ser tanto anterior o posterior, así como de pie o de cabeza.

Rótulos: Inscripción que se sitúa para indicar información del contenido.

Tapa: Partes de la cartera de una encuadernación que corresponden a la cubierta plana tanto de la parte anterior y posterior de la misma.

Tejuelo. Pieza de papel, tela, piel, pergamino u otro, adherido al lomo. Sirve para destacar el título, autor, volumen o cualquier otra información.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- AGN, Archivo Histórico Institucional AGN vol. 56, fojas 2–4.
- AGN, Archivo Histórico Institucional AGN, vol. 74, exp. 10.
- (2007) Criterios de intervención en la restauración de libros y documentos Actas de las II Jornadas técnicas sobre restauración de documentos Pamplona, 18 y 19 de octubre de 2007. España: Fondo de publicaciones del Gobierno de Navarra.
- Bermejo Martín, J., (coord.), (1998) Enciclopedia de la encuadernación. Madrid, Ollero y Ramos editores.
- Bringas Botello, J., (s/f) Historia y generalidades del papel. Artículos especializados. México: ADABI
- Calvo, A. (1997). Conservación y Restauración. Materiales, técnicas y procedimientos De la A a la Z. España: Ediciones del Serbal. Cultura Artística.
- Cambras, J. (2011) Encuadernación, Arte Y Oficios (4^{ta} Edición). España: Editorial Parramón.
- Carpallo Bautista, A. (2001) Tesis: Análisis documental de la encuadernación española. España: Universidad Complutense de Madrid.
- Carpallo Bautista, A. (2015) Identificación, estudio y descripción de encuadernaciones artísticas (2^{da} edición). México: Fondo Editorial Estado de México (FOEM).
- Castelán, T. E. V. (2004). La técnica de manufactura de las encuadernaciones coloniales del Archivo General de la Nación (Primera edición ed.). Archivo General de la Nación.
- Chambers, A. (1988). Guía práctica del papel jaspeado. España: Editorial Tellus.
- Chong-De La Cruz, I. (2014) Directrices para la descripción y catalogación del libro antiguo. México DF: UNAM.
- García Aguilar, M. I. (2002). Legislación sobre bienes culturales muebles. México: UNAM.
- Gómez, A. Odor, A. (2022). Panorama del papel como principal soporte documental (1.^a ed.). Grupo editorial: Editorial Universidad de Guadalajara / Coeditorial: Ediciones UC.
- Miramontes Vidal, G. B. (2010) Tesis: La encuadernación en México en el siglo XVII, una forma de conservación. México: UNAM
- Odor Chávez, A. (2017) Criterios y metodología aplicada para el diagnóstico, estabilización y conservación de manuscritos pertenecientes a Fondos Antiguos. México: Biblioteca Nacional de México, IIB–UNAM.
- Pedraza, M. J.; Clemente, Y.; de los Reyes, F. (2003) El libro antiguo. España: Editorial Síntesis.
- Pedraza Gracia, M. (s/f) El arte de imprimir en el siglo XV y XVI: nuevas técnicas para hacer libros en una época de cambios. España.

- Ponce Fernández, J. (2015) Tesis: Catálogo de cantos decorados de los siglos XVI al XX en las colecciones de tres bibliotecas mexicanas: Biblioteca Franciscana de Cholula, Biblioteca Eusebio F. Kino y Biblioteca del Palacio de Minería. México, DF: ENCRyM.
- Roberts, Matt T. y Don Etherington. Encuadernación y conservación de libros: un diccionario de terminología descriptiva. Washington, DC: Biblioteca del Congreso, 1982. <https://hdl.handle.net/2027/mdp.39015011728865>.
- Rodríguez Díaz, E.E. (2001) La industria del libro manuscrito en Castilla: fabricantes y vendedores de pergamino (S. XII–XV). Historia. Instituciones. Documentos (HID). Nº 28, págs. 313–351.
- Romero de Terreros y Vincent, M. (1932) Encuadernaciones artísticas mexicanas siglos XVI al XIX / Manuel Romero de Terreros. México: imprenta de la Secretaría de Relaciones Exteriores.
- Vallado Menéndez, J. M. (1985) Manual de encuadernación. Escaneado, OCR y revisión: Hypnerotomachia Poliphili. Septiembre–diciembre de 2003.
- Velasco Castelán, T. (2000) Tesis: La arquitectura del libro: fuente de información histórica y conservativa. México, DF: ENCRyM.
- Vélez Celemín, A. (2012) El marmoleado: del papel de guardas a la obra de arte. Madrid: Ollero y Ramos.
- Villanueva Garibay, V. (2019). Tesis: Encuadernaciones enteras en piel de impresos franceses y mexicanos del siglo XIX pertenecientes a la Biblioteca “Lic. Guillermo Romo Celis”. México, Guadalajara: ECRO.
- Zavala Sanchez, G. (2016) Tesis: Catalogo de etiquetas de encuadernador del siglo XIX en bibliotecas de México. México: UNAM.

CRÉDITOS

Archivo General de la Nación

Dirección General

Dr. Carlos Enrique Ruíz Abreu

Dirección de Preservación de Patrimonio Documental

Mtra. Mariana Berenice Gayosso Martínez

Subdirección de Investigación y Conservación del Patrimonio Documental

Mtra. Norma Andrea Sánchez González

Departamento de Conservación y Restauración

Lic. Francisco Javier Sánchez Mondragón

C. Dimas Asiole Hernández Rangel

Lic. Dafne Viviana Perez Colin

Departamento de Investigación y Restauración

Lic. Giselle Arcos Rojas

C. Janeth Hovelyn García Ornelas

Becarios del Programa Jóvenes Construyendo el Futuro

Lic. Jazmin Daniela Cabrera Juárez

C. Arturo Eufrasio Sánchez Nieto

Participación

Mtra. Dara Araceli Valencia Hernández

Durante su gestión como Subdirectora de Investigación y Conservación del Patrimonio Documental

Lic. Daniela Villarreal Reyes

Durante su gestión como jefa del Departamento Investigación y Restauración

Lic. Susana Aurora Hoyos Velasco

Durante su gestión como jefa del Departamento de Conservación Preventiva

Mtra. Xóchitl Cruz Pérez

Colaboradora externa, Restauradora de la Biblioteca Nacional de Antropología e Historia INAH.

Creative Commons Atribución – No Comercial – Sin Derivadas (CC BY-NC-ND)

Versión 1.0

Documento vigente hasta febrero/2027

Se encuentra en proceso de actualización